



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

**ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT DE DIA
4 D'AGOST DE 2016.**

A la Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Petra, a les 18,41 hores del dia 4 d'agost de dos mil setze, es reuneixen en primera convocatòria, als efectes de realitzar sessió pública extraordinària del Plenari de l'Ajuntament de Petra, els regidors que a continuació es relacionen:

Sra. Caterina Mas Bennasar.
Sr. Rafel Pastor Balle.
Sr. Pere Josep Bauzá Ferrer.
Sra. Ana María Núñez Jimenez.
Sr. Llorenç Bover Nicolau.
Sr. Martí Sansaloni Oliver.
Sr. Miquel Santandreu Bestard.
Sr. Joan Amengual Ferrer.
Sr. Bartolomé Martorell Alzamora.
Sr. Lluís Grimalt Gual.
Sr. Salvador Femenias Riera.

No assisteixen: --

Actua com a Secretari el qui ho és de la Corporació, Sr. Francisco González Benito, i la sessió es celebra sota la presidència del Batle, Sr. Salvador Femenias Riera, qui declara oberta la sessió amb l'ordre del dia següent:

1.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

Malgrat l'oferiment del Sr. President als altres regidors, per formular observacions sobre l'acta corresponent a la sessió extraordinària celebrada en data 02.06.2016, no es formula cap objecció al respecte, sinó manifestacions de conformitat, si escau; per la qual cosa, s'aprova aquesta acta, per unanimitat dels membres que componen el Plenari, d'acord amb el que disposa l'article 91.4 de Llei Balear Municipal i de Règim Local, 20/2006 de 15 de desembre.

**2.- APROVACIÓ DE LES BASES DE CONVOCATÒRIA PER CREAR UNA
BORSA DE TREBALL PER A LA SELECCIÓ DE PROFESSORS PER A LA
FUNDACIÓ ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE PETRA.**

És el segon Tinent de Batle, Miquel Santandreu, qui actua de ponent per a aquest punt de l'ordre del dia, recordant primer que l'any passat ja es varen aprovar unes bases i que ara, des de l'Escola de Música, es presenten unes de similars per a la seva aprovació; però no per a una temporada segons el regidor Santandreu, sinó per fer una borsa que permeti una certa continuïtat entre professors i alumnes. Continua la intervenció de Santandreu, qui anuncia que les bases en qüestió es publicaran al BOIB i exposa també la forma de puntuar els candidats, en tres apartats previstos en el barem, que són: experiència professional, formació i entrevista personal; amb un màxim total de punts possible de 15. Conclou la primera intervenció del regidor ponent repassant alguns extrems del procediment per a resoldre el concurs.

En el primer torn per a l'oposició, pren la paraula la portaveu, Caterina Mas, formulant preguntes com ara la següent: si l'any passat es va fer una cosa similar, Qui va

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

contractar llavors al personal? D'altra banda, apunta Caterina que li ha cridat l'atenció l'escassetat dels informes jurídics sobre aquest assumpte. En el segon torn per al ponent, Miquel Santandreu contesta que va ser la Fundació de l'Escola de Música la que va contractar i que els informes jurídics emesos estan a la vostra disposició.

En el segon torn per a l'oposició, la regidora de Més recorda que es varen demanar els moviments bancaris i que després d'obtenir finalment aquesta informació, ara coneixen els regidors del seu grup, que en el moment de fer-se els pagaments als professors de l'Escola de Música, la Fundació no existia. Segons l'opinió de Caterina, la Fundació no està correctament constituïda, per no haver-hi Consell d'Administració, al no haver-hi assignat un regidor de l'Ajuntament. Continua dient la regidora esmentada que qui ha fallat és l'Ajuntament i no Unió Musical. Considera la portaveu de Més per Petra que el que ara es pugui aprovar, no val, en tant que no hi hagi un Consell d'Administració creat com toca.

En el torn final per al ponent, Miquel Santandreu afirma que el Consell d'Administració de l'Escola de Música està creat i que es reuneix, amb independència dels defectes formals que hi pugui haver. Tot seguit, l'esmentat regidor sotmet a la votació del Plenari les bases següents:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER CREAR UNA BORSA DE TREBALL PER A LA SELECCIÓ DE PROFESSORS/ORES PER A LA FUNDACIÓ ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE PETRA, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS PER A LA PROVISIÓ, AMB CARACTER TEMPORAL, DE VACANTS O SUBSTITUCIONS QUE PUGUIN SORGIR.

1.- Objecte de la convocatòria.

És la creació d'una borsa de treball, mitjançant el sistema de concurs, per a la provisió, amb caràcter laboral temporal, de professors/ores de música per substituir baixes o vacants que puguin sorgir a la plantilla de l'Escola Municipal de Música de Petra.

2.- Requisits i condicions de les persones aspirants.

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades han de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, dels quals han d'estar en possessió durant tot el procés selectiu:

2.1.- Tenir la nacionalitat espanyola o alguna altra en els casos en què, d'acord amb l'article 57 de l'estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), i permeti l'accés a l'ocupació pública.

2.2.- Haver complert els 16 anys d'edat i no superar l'edat de jubilació.

2.3.- Posseir la titulació de Grau Mitjà de LOGSE, grau mitjà de Pla 66 o habilitació expedida per la Conselleria d'Educació, en l'especialitat a què s'opta o equivalent dins el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives. Els/les nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'altres estats diferents hauran d'acreditar el reconeixement del seu títol oficial per l'estat espanyol, de conformitat amb la normativa vigent en la matèria.

2.4.- No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.

2.5.- No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics ni haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració Pública.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS****3.- Necessitat de contractació.****3.1.- Característiques del lloc de treball.**

Professors per a l'Escola Municipal de Música de Petra amb les següents especialitats i característiques orientatives, que podran variar en funció dels alumnes que es matriculen.

OPCIÓ	LLOC DE TREBALL	HORES SETMANALS	RETRIBUCIÓ MENSUAL BRUTA
Opció 1	Llenguatge musical 1	10,00	640,00 €
	Percussió 2	3,50	224,00 €
Opció 2	Saxo	6,50	416,00 €
Opció 3	Percussió 1	4,00	256,00 €
Opció 4	Llenguatge musical 2	6,00	384,00 €
Opció 5	Xeremies	5,00	320,00 €
Opció 6	Piano 1	12,00	768,00 €
Opció 7	Piano 2 i combos	6,50	416,00 €
Opció 8	Trompeta i bombardí	4,50	288,00 €
Opció 9	Guitarra popular	5,00	320,00 €
Opció 10	Flauta travessera	6,00	384,00 €
Opció 11	Violí	3,50	224,00 €
Opció 12	Clarinet	7,00	448,00 €

3.2.- Tipus de contracte laboral.

A temps parcial i/o per obra o servei determinat consistent en la durada del curs acadèmic.

3.3.- Vigència de la borsa de treball.

La borsa formada a partir d'aquest procés de selecció tindrà una vigència de tres anys. Exhaurida la seva vigència, els aspirants inclosos decauran en tots els seus derivats de la superació del procés de selecció.

Seràn d'aplicació a la borsa les disposicions previstes a l'article 5 del Decret 30/2009, de 22 de maig.

3.4.- Publicitat.

Les bases íntegres es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Petra, al tauler d'anuncis de l'Escola Municipal de Música de Petra i a la pàgina web de l'Ajuntament de Petra, així com en el BOIB.

4.- Barem de mèrits.

El conjunt de mèrits tindrà una puntuació màxima de 15 punts.

Es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem de mèrits següent:

4.1 Experiència professional.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

Per haver exercit activitat docent en l'especialitat que s'opta: 0,2 punts per mes o fracció mensual que proporcionalment li correspongui amb un màxim de 5 punts.

Per haver exercit activitat docent en especialitats musicals distintes a les que s'opta: 0,1 punt per mes o fracció mensual que proporcionalment li correspongui amb un màxim de 2 punts.

4.2.- Formació.

Formació específica i/o cursos de perfeccionament relacionats amb l'especialitat que s'opta i acreditats per organismes oficials, fins a un màxim de 3 punts:

20 hores o més	0,25 punts/curs.
50 hores o més	0,50 punts/curs.
75 hores o més	0,75 punts/curs.
100 hores o més	1,00 punt/curs.

Altres titulacions musicals, fins a un màxim de 1,00 punt.

Títol professional o de grau mitjà	0,50 punts
Títol superior	1,00 punt.

Valoració d'altres mèrits aportats:

Nivell B1 català (abans nivell A) o equivalent:	0,25 punts.
Nivell B2 català (abans nivell B) o equivalent:	0,50 punts.
Nivell C1 català (abans nivell C) o equivalent:	0,75 punts.
Nivell C2 català (abans nivell D) o equivalent:	1,00 punt.

Valoració conjunta dels currículums per tal de cercar la millor adequació a la plaça objecte de la convocatòria, segons el criteri del tribunal, fins a un màxim de 3 punts.

4.3.- Entrevista personal

Amb un màxim de 2 punts. Únicament en el supòsit de què diferència de la suma de les puntuacions dels dos primers qualificats pels mèrits anteriors, no sigui superior a 2 punts o hi hagi empat, es realitzarà l'entrevista davant del Tribunal valorant-ne experiència, idoneïtat i aptitud de l'aspirant, en relació amb les funcions a desenvolupar.

Per superar el concurs caldrà tenir una puntuació mínima de 6 punts.

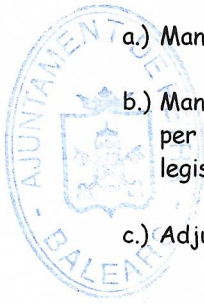
5.- Procediment.

5.1.- Presentació de documentació. Dins dels 10 dies naturals des de la publicació de l'anunci els aspirants presentaran una instància en el Registre general d'entrada de l'Ajuntament de Petra, o en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (en cas de que l'aspirant opti per aquesta darrera opció, l'aspirant es troba obligat a notificar-ho o bé per correu electrònic a emusicapetra@gmail.com, o bé al fax de l'Ajuntament de Petra 971 83 02 62).

5.2.- Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits i conforme el següent guió:



GOVERN DE LES ILLES BALEARS



- a.) Manifestar en la sol·licitud que es compleixen totes les condicions exigides en aquestes bases.
- b.) Manifestar el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.
- c.) Adjuntar la documentació necessària per a la fase de concurs d'acord amb el següent detall:
 - I.) Índex detallat de tota la documentació que es presenta, detallant cada un dels mèrits.
 - 1) En cas dels cursos o similars, s'especificarà denominació del curs, entitat organitzadora, homologació i número d'hores.
 - 2) En cas de l'experiència laboral, s'especificarà cada entitat/empresa, lloc de treball i número de mesos d'alta.
 - II.) Currículum vitae.
 - III.) Còpies i documents acreditatius dels mèrits a tenir en compte.

A aquests efectes cal acreditar documentalment tots els aspectes que consten en el barem de mèrits, com ara períodes treballats segons especialitats, experiències professionals, cursos, màsters, CAP, etc. (es poden acreditar mitjançant informe de vida laboral i/o fotocòpies dels contractes, nòmines o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa i durada dels serveis prestats).

5.3.- Admissió de les persones aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i comprovada la documentació relativa als requisits per participar en el procediment que han presentat les persones interessades, s'ha de publicar la resolució per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb la indicació de les causes de l'exclusió, en el taulers d'anuncis de l'Escola de Música de Petra, i a l'Ajuntament de Petra, tant al tauló d'anuncis com a la seva pàgina web.

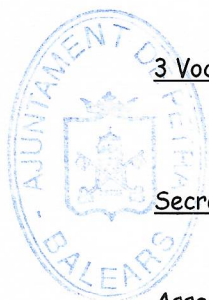
A fi d'evitar errors i, si se'n produeixen, de possibilitar-ne l'esmena dins el termini establert i en la forma escaient, les persones aspirants han de comprovar que no figuren en la relació de persones excloses, i que, a més, consten en la llista de persones admeses.

Les persones aspirants excloses o omeses disposaran d'un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat la resolució, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. En la publicació d'aquesta resolució se'ls ha d'advertir que l'Administració considerarà que desisteixen de la sol·licitud si no compleixen el requeriment.

Acabat el termini al qual es refereix el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, el President del Consell d'Administració de la Escola de Música, ha de dictar una resolució per la qual s'aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs que s'han indicat per a la publicació de la resolució provisional.

5.4.- La documentació i, si escau, l'entrevista personal serà avaluada per un Tribunal integrat per:

President/a: La Vicepresidenta de la Fundació Escola Municipal de Música, o persona en qui delegui.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

3 Vocals: 2 membres del Consell d'Administració assignats per a tal funció.

La Directora de l'Escola Municipal de Música de Petra, amb titulació Superior de Música.

Secretari/a: El secretari del Consell d'Administració que actuarà amb veu però sense vot.

Assessorament: 1 professor/a amb titulació Superior de Música designats pel Consell d'Administració.

5.5.- Inici i desenvolupament del procés.

El tribunal avaluarà els mèrits al·legats per les persones aspirants en la forma que determinen les bases i exposarà el resultat als llocs indicats a la clàusula 5.3. El tribunal no podrà valorar els mèrits dels quals no s'hagi presentat acreditació documental en el termini de presentació de les instàncies

Les persones aspirants disposaran d'un termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista, per presentar les rectificacions que considerin pertinents sobre la valoració provisional de mèrits del concurs. Dins aquest termini, les persones interessades podran veure l'expedient de valoració a les oficines municipals.

Les persones aspirants que hagin d'esmenar o aclarir algun mèrit han de presentar la documentació original o compulsada corresponent en el Registre General de l'Ajuntament de Petra, mitjançant un escrit dirigit al Tribunal. Si la persona candidata presenta la documentació mitjançant Correus o en un altre registre públic, dins el termini esmentat, ha d'avançar necessàriament una còpia de l'escrit i de la documentació mitjançant fax o correu electrònic.

El tribunal realitzarà l'entrevista personal als aspirants, de conformitat amb el punt 4.3 de les presents bases, a fi de determinar la persona que tingui el perfil professional més ajustat a les funcions del lloc de treball que es faran públiques juntament amb l'anunci d'aquesta convocatòria. L'entrevista és de caràcter obligatori per les persones que hagin superat el concurs. La no assistència comportarà quedar exclòs del procés selectiu.

El tribunal queda facultat, per al bon funcionament del procés de selecció, per resoldre els dubtes i discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés.

5.6.- Informació dels resultats de l'avaluació: La informació del resultat es publicarà en el tauló d'anuncis de l'Escola de Música de Petra i a la web de l'Ajuntament de Petra.

5.7.- Formalització: En el termini màxim de 7 dies, la persona seleccionada haurà d'aportar els documents necessaris per a la formalització del contracte.

La formalització del contracte es farà efectiva durant el mes de setembre, abans de l'inici de curs.

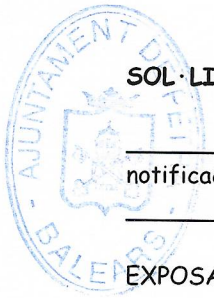
5.8.- Període de prova: Finalitzat el termini de presentació de documents, el President dictarà resolució de contractació laboral en la modalitat de laboral temporal (sigui en temps complet o parcial) per ocupar la plaça. El període de prova d'aquesta contractació serà de 2 mesos.



0446280 I

000180

GOVERN DE LES ILLES BALEARS



SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ.

_____, amb DNI núm. _____, i domicili a l'efecte de notificacions en _____, telèfon _____ i correu electrònic _____

EXPOSA:

Que vull participar a la convocatòria per a la contractació de professorat per la fundació de l'Escola Municipal de Música de Petra, de conformitat amb les bases aprovades per a tal fi per part del Consell d'Administració de la Fundació Escola Municipal de Música de Petra en data 10 de juny de 2016.

Que declara que es compleixen totes les condicions exigides en aquestes bases i estar en possessió de tots i cadascun de les condicions i requisits que apareixen a les bases de la convocatòria.

Que dona el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.

L'opció objecte de la convocatòria a la que vull optar és: _____ conforme al quadre de les característiques del llocs de treball.

Que adjunta la següent documentació:

1. Fotocòpia del DNI.
2. Fotocòpia del títol acadèmic exigut a la convocatòria.
3. Fotocòpia detallat de tota la documentació que es presenta, detallant cada un dels mèrits conforme a les bases.
4. Currículum vitae.

Motiu pel qual SOL·LICITA:

Ser admès i poder participar en el procediment selectiu esmentat.

Petra, a dia _____ de _____ de 2016.

Sr. President de la Fundació Escola Municipal de Música de Petra.

El resultat de la votació efectuada sobre les anteriors bases és el següent:

Vots emesos:	11.
Vots a favor:	6 (5 del PP i 1 de PI).
Vots en contra:	5 de Més per Petra.
Abstencions:	0.

S'aproven, per majoria absoluta dels regidors que componen el Plenari, les bases prèviament transcrites.



3.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA DEL PREU PÚBLIC PER PRESTACIONS DE SERVEIS A L'ESCOLA DE MÚSICA.-

També pren la paraula com a ponent per a aquest altre punt, el mateix regidor del PP abans esmentat. Miquel Santandreu, i comenta les modificacions que es pretenen introduir dins de l'ordenança en qüestió, com: afegir les matèries de llenguatge musical i combos, la diferència pel que fa a la durada en les classes de piano que pot ser de 30 o 45 minuts, a criteri del professor, i l'obligació d'assistir a classes col·lectives, per gaudir de descomptes i bonificacions. Recorda el ponent que es contemplen preus diferents per a residents i no residents.

En el primer torn per a l'oposició, torna a prendre la paraula la portaveu, Caterina Mas, qui es reitera en el que ha dit abans, en el sentit que el Consell d'Administració de la Fundació de l'Escola de Música, no està creat com toca. Seguidament, pregunta la regidora Mas si s'ha complert l'article 35 dels Estatuts, on es diu literalment:

"Els llibres de comptabilitat, el balanç i les liquidacions anuals de l'Escola de Música, hauran de tenir el vist-i-plau del Secretari-interventor de l'Ajuntament de Petra. Aquests balanços i liquidacions anuals, un cop aprovats pel Plenari de l'Ajuntament, a proposta del Consell d'Administració de l'Escola, s'han de sotmetre a les normes establertes per les entitats locals. "

Per part del regidor d'Hisenda s'apunta que això s'ha de fer en acabar l'any i el Secretari indica per la seva part que potser, si de cas, li podien haver presentat els llibres de comptabilitat per posar una diligència d'obertura en ells.

Continua la intervenció de la portaveu de Més per Petra, qui afirma que en la modificació ara proposta de l'ordenança en qüestió; els del seu grup han vist que no s'ha tingut en compte la proposta que varen fer en una sessió plenària anterior, perquè pogués bonificar-se a un col·lectiu desfavorit en concret, si els Serveis Socials ho estimaven convenient.

En el segon torn per al ponent, Miquel Santandreu recorda que l'any en l'Escola de Música no coincideix amb el municipal. Després ja no hi ha més intervencions i és per això que el Sr. President sotmet a la votació del Plenari les modificacions que després es diran (ombrejades en color vermell) a la l'ordenança del Preu Públic per Prestacions de Serveis a l'Escola de Música, la qual es transcriu íntegrament a continuació, tal com quedaria:

ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA.

Article 1. *Concepte.*

L'Ajuntament estableix el preu públic de Prestació de Serveis i realització d'activitats de la Fundació de l'Escola Municipal de Música de Petra, que es regirà per la present ordenança.

Article 2. *Fet imposable.*



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

El fet imposable està determinat per la realització dels serveis i activitats de l'Escola Municipal de Música.

Article 3. *Obligats al pagament.*

Estan obligats al pagament del preu públic regulat a la present ordenança les persones que es beneficiïn dels serveis o activitats detallats a l'annex que figura al final d'aquesta Ordenança.

Article 4 *Tarifes.*

Les tarifes a abonar pels particulars, recollides al full annex, vendran determinades per les característiques i cost dels serveis o activitats que es prestin en cada cas.

Article 5 *Bonificacions.*

Tindran una bonificació del 5% de la quota per a totes les assignatures, aquelles famílies amb 2 membres matriculats a l'Escola.

Tindran una bonificació del 10% de la quota per a totes les assignatures, aquelles famílies amb 3 membres matriculats a l'Escola.

Tindran una bonificació del 25%, únicament sobre el preu d'instrument, els alumnes matriculats a Clarinet, Trompeta, Trombó, Trompa, Oboè, Fagot, Bombardí i Percussió. Aquest descompte s'aplica amb la finalitat de potenciar aquests instruments de cara a la banda jove i a la banda de música de Petra.

Els alumnes que hagin estat cridats a formar part, tant de la banda jove com de la banda de música de Petra, perdran aquesta ajuda si no fan acte de presència al 75% tant dels assajos com de les actuacions.

Els alumnes que no hagin estat cridats a formar part tant de la banda jove com de la banda de música tindran el descompte com a alumnes futuribles i en el moment d'esser cridats se'ls aplicarà la condició anterior.

Article 6 *Normes de gestió.*

El pagament de la matrícula del curs escolar es realitzarà en el moment de la seva tramitació i serà irreductible.

Les mensualitats corresponents a les classes es satisfaran mensualment mitjançant ingrés bancari entre els dies 1 i 7 del mes en curs.

Si el nombre de sol·licituds de matriculacions en un curs supera les places disponibles es donarà preferència en primer lloc als matriculats en anys anteriors i en segon lloc al empadronats en el terme municipal de Petra.

En cas de que per part del professor d'instrument es cregui oportú fer la classe de instrument individual de 45 minuts, (just aplicable als alumnes de piano) el preu d'aquesta classe es calcularà conforme als preus establerts a 30 i a 60 minuts.

Els alumnes d'instrument individual, exceptuant piano, les classes seran de 45 minuts o 30 minuts segons matrícula i a criteri del professor, no obstant, tots estan obligats a realitzar les classes col·lectives de l'instrument que estan estudiant, si un alumne no acudeix a les classes col·lectives, no es reduirà el preu de la seva mensualitat.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

ANNEX

PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS MUNICIPALS.QUADRE DE TARIFES

MATRICULA

	Euros
RESIDENT	17,00 €
NO RESIDENT	20,00 €

ASSIGNATURES

	Residents	NO Residents
	Euros	Euros
Llenguatge o iniciació musical (2 hores setmanals) Instrument individual (1 hora setmanal en cas de piano) (45 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	83,00 €	121,00 €
Llenguatge o iniciació musical (2 hores setmanals) Instrument individual (1/2 hora setmanal en cas de piano) (30 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	65,00 €	80,00 €
Llenguatge musical preparació proves conservatori 1,5 hores setmanals. Instrument individual (1 hora setmanal en cas de piano) (45 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	95,00 €	135,00 €
Sensibilització musical (1 hora setmanal)	18,00 €	23,00 €
Llenguatge o iniciació musical (2 hores setmanals) Instrument individual (1 hora setmanal en cas de piano) (45 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	39,00 €	49,00 €
Instrument individual (1/2 hora setmanal en cas de piano) (30 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	66,00 €	82,00 €
Instrument individual (1/2 hora setmanal en cas de piano) (30 minuts + 1 hora col·lectiva en els altres instruments)	33,00 €	41,00 €
Guitarra popular en grup	25,00 €	31,00 €
Dansa	19,00 €	24,00 €
Xeremies/flabiol/tamborino	33,00 €	41,00 €
Combos	25,00 €	31,00 €
Tallers de durada mensual (preu alumne/mes)	15,00 €	20,00 €
Tallers de durada 1 o 2 dies o caps de setmana o similars	Gratuïts	Gratuïts

El resultat de la votació efectuada sobre les modificacions anteriors en l'ordenança esmentada, és el següent:

Vots emesos:	11.
Vots a favor:	6 (5 del PP i 1 de PI).
Vots en contra:	0.
Abstencions:	5 de Més per Petra.

S'aproven, inicialment, per majoria absoluta dels regidors que componen el Plenari, les modificacions assenyalades en color vermell dins de l'Ordenança prèviament transcrita.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

4.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL DE MALLORCA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'HIDRANTS PER A EMERGÈNCIES.-

Igualment ara, torna a l'ús de la paraula el regidor popular, Miquel Santandreu, qui exposa que en aquesta línia d'ajuda, des del Consell Insular ens proposen la instal·lació de 5 nous hidrants (punts de recàrrega d'aigua en llocs estratègics), sense que li costi res a l'Ajuntament.

En el primer torn per a l'oposició, en aquest cas és el regidor Pere Josep Bauzà, el qui intervé com a portaveu de Més per Petra, per a aquest punt de l'ordre del dia, i anuncia el vot favorable del seu grup. No obstant això, Pere Josep afegeix que l'únic que demanen és que aquest assumpte es posi en marxa de veritat, ja que com recorda el regidor de Més, es tracta d'una cosa subvencionada al 100%, que s'ha d'aprofitar, segons aquest regidor. En aquest sentit, el regidor Bauzà diu que no passi com amb una subvenció semblant, la dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, en la qual hi va haver incompliment de terminis o falta de papers per part municipal, segons dit regidor. En el 2n torn per al regidor ponent, Miquel Santandreu afirma que no hi va haver presentació fora de termini de la documentació, per l'Ajuntament, sinó que la subvenció no es va aconseguir l'any passat, per un tema de prioritats en el repartiment de la subvenció i perquè la partida pressupostària corresponent estava esgotada, amb la qual cosa, segons el regidor Santandreu, els varen aconsellar des del Consell Insular que es demanés la subvenció l'any vinent, ja que tornaria a sortir i llavors Petra tindria prioritat. Dit l'anterior, apunta Santandreu, que els de l'actual equip de Govern no han perdut cap subvenció, com han fet els de l'oposició quan governava el seu partit.

En el 2n torn per a l'oposició, el regidor de Més, Pere Josep Bauzà, afirma que els del seu grup parlaran de futur, però que si Miquel Santandreu vol parlar del passat, fins i tot de 50 anys enrere, que també parlaran, perquè segons assenyala Pere Josep, els del seu Partit tenen càrrecs ficats al Consell Insular i poden demostrar que la sol·licitud de subvenció abans esmentada, es va presentar fora de termini. Pren la paraula llavors, en el torn final, el primer Tinent de Batle, Martí Sansaloni, demanant al regidor Bauzà que retiri el dit o que ho demostrï amb documentació en la propera sessió plenària; i que es faci constar aquesta petició en acta, perquè segons el regidor Sansaloni, les falsedats acaben confonent a la gent.

Amb aquesta última intervenció i no havent-hi més assumptes que tractar, el Sr. Batle aixeca la sessió a les 19,00 hores, i jo el Secretari estenc la present acta i la certifico.

Vist i Plau
El Batle.

Signat: Salvador Femenias Riera.

El Secretari

Signat: Francisco González Benito.



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT DE DIA 1 DE SETEMBRE DE 2016.-

A la Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Petra, a les 21,35 hores del dia 1 de setembre de 2016, es reuneixen en primera convocatòria, als efectes de realitzar sessió pública ordinària del Plenari de l'Ajuntament, els regidors que a continuació es relacionen:

Sr. Rafel Pastor Balle.
Sr. Pere Josep Bauzá Ferrer.
Sra. Ana María Núñez Jiménez.
Sr. Llorenç Bover Nicolau.
Sr. Martí Sansaloni Oliver.
Sr. Miquel Santandreu Bestard.
Sr. Joan Amengual Ferrer.
Sr. Bartolomé Martorell Alzamora.
Sr. Lluís Grimalt Gual.
Sr. Salvador Femenias Riera.

No assisteixen: Sra. Caterina Mas Bennasar.

Actua com a Secretari el qui ho és de la Corporació, Sr. Francisco González Benito, i la sessió és celebra sota la presidència del Batle, Sr. Salvador Femenias Riera, qui declara oberta la sessió amb l'ordre del dia següent:

1.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

Malgrat l'oferiment del Sr. President als altres regidors, per formular observacions sobre l'acta corresponent a la sessió extraordinària celebrada en data 04.08.2016, no es formula cap objecció al respecte, sinó manifestacions de conformitat, si escau; per la qual cosa, s'aprova aquesta acta, per unanimitat dels membres que componen el Plenari, d'acord amb el que disposa l'article 91.4 de Llei Balear Municipal i de Règim Local, 20/2006 de 15 de desembre.

2.- PROPOSTA D'ACORD PLENARI PER DEMANAR MÉS FORMACIÓ TENDENT A LA CAPACITACIÓ DE NOUS POLICIES LOCALS.-

Per tractar aquest punt de l'ordre del dia, pren la paraula com a ponent, el regidor de Policia Local. Miquel Santandreu, qui comenta la situació en què s'han trobat una sèrie d'Ajuntaments de no poder seleccionar policies locals; perquè els pocs que tenen formació, prefereixen Ajuntaments grans, amb majors plantilles de personal i amb més drets, segons el ponent. La proposta d'acord plenari que es sotmet als regidors del Plenari presents, és la que segueix:

PROPOSTA D'ACORD DE LA FELIB EN RELACIÓ A LA DEMANDA DE MÉS FORMACIÓ TENDENT A LA CAPACITACIÓ DE NOUS PROFESSIONALS PER ESSER DESTINATS A REFORÇAR LES PLANTILLES DE LA POLICIA LOCAL DELS MUNICIPIS DE LES ILLES BALEARS.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS****EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'article 30.19 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears estableix que la Comunitat Autònoma, entre d'altres, té competència exclusiva en matèria de coordinació en relació amb les policies locals.

L'article 28 de la Llei 4/2013 de Coordinació de Polícies Locals estableix que correspon a la conselleria competent en matèria de policies locals, a través de l'Escola Balear d'Administració Pública, l'exercici de les competències relacionades amb la formació dels cossos de policia local. La superació dels cursos impartits per l'Escola Balear d'Administració Pública constitueix un requisit necessari per accedir a les diferents categories dels cossos de policia local.

L'article 30 de la Llei 4/2013 de Coordinació de les Polícies Locals estableix que correspon al Govern de les Illes Balears les competències sobre la formació de la capacitació professional per complir les tasques pròpies dels cossos de policia local i dels policies als ajuntaments que no hagin constituït cos de policia local.

A les Illes Balears existeix una significativa manca de persones que reuneixi els requisits per a l'accés als cossos de policia.

Aquesta mancança ve donada, en gran mesura per la falta de realització de formació tendent a la capacitació, formació que ha de dur a terme el Govern de les Illes Balears.

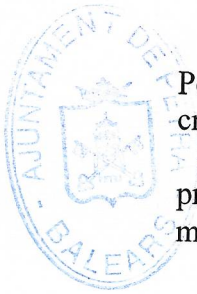
Aquesta escassetat repercuteix negativament als ajuntaments de les Illes Balears, ja que no poden cobrir adequadament les places vacants existents a les seves plantilles de la policia local. Aquesta situació, amés, està posant en perill la seguretat ciutadana i la resta de funcions assignades a la Policia Local, especialment durant els mesos d'estiu, ja que el servei públic no té la dotació adequada per atendre l'afluència de tanta gent.

Per tot això exposat, es proposa al ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD:

- Instar al Govern Balear a programar i realitzar amb caràcter urgent, cursos de capacitació de policia local, a l'efecte d'augmentar significativament l'oferta potencial de persones que puguin participar a les corresponents convocatòries efectuades pels diversos ajuntaments amb l'objectiu de cobrir la demanda i les necessitats de les seves plantilles de policia local.
- Remetre còpia d'aquest acord a la Consellera d'Hisenda i Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears i a la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears.

Palma, 16 de juny de 2016.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

En el primer torn per a l'oposició, parteix del seu portaveu en aquesta sessió plenària, Pere Josep Bauzà, qui anuncia el vot favorable del seu grup, Més per Petra, ja que, segons diu, creu que és una bona proposta posar això en marxa.

No hi ha una 2^a ronda d'Intervencions per als grups i es passa a la votació sobre la proposta d'acord plenari, prèviament transcrita; resultant aprovada per unanimitat dels membres del Ple presents (10).

3.- ADHESIÓ A PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ PER LA DETECCIÓ DE SUPÒSITS DE VULNERABILITAT AMB OCASIÓ DELS PROCEDIMENTS DE DESNONAMENT D'HABITATGES FAMILIARS.

També ara és el 2n Tinent de Batle qui presenta el protocol citat, com a ponent per a aquest punt de l'ordre del dia; i comenta que aquest assumpte ve a instància del Tribunal Superior de Justícia de la CCAA i que compta amb la col·laboració del Col·legi d'Advocats de Balears i de la FELIB. Prossegueix comentant el Regidor ponent que considera favorablement aquesta iniciativa, per evitar situacions de desprotecció en determinades persones com: gent gran, minusvàlids, etc. Miquel Santandreu resumeix el contingut del protocol, dient que es tracta que hi hagi un intercanvi d'informació entre les institucions que s'adhereixin, i que hi hagi també un marge de temps per als afectats, que permeti trobar una solució, de manera que es faci més suportable la situació. Finalment, comenta el regidor Santandreu, que es pretén donar trasllat de l'acord que, si escau s'adopti, a la Mancomunitat.

El portaveu de l'oposició en aquesta sessió, Pere Josep Bauzà, anuncia el vot favorable del seu grup, també pel que fa a aquest assumpte, ja que, segons diu, creu que qualsevol cosa que es faci en aquest sentit és positiva.

Tampoc hi ha ara una 2^a ronda d'intervencions per als grups, i es passa a la votació sobre la protocol que es transcriu íntegrament a continuació:



PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ ENTRE LA FEDERACIÓ D'ENTITATS LOCALS DE LES ILLES BALEARS, EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LES ILLES BALEARS, EL COL·LEGI D'ADVOCATS DE LES ILLES BALEARS I EL COL·LEGI DE PROCURADORS DE BALEARS PER LA DETECCIÓ DE SUPÒSITS DE VULNERABILITAT AMB OCASIÓ DELS PROCEDIMENTS DE DESNONAMENT D'HABITATGES FAMILIARS AMB LA FINALITAT DE POSSIBILITAR L'ADOPCIÓ DE MESURES DE CARACTER SOCIAL

A Palma de Mallorca, el dia 4 de juliol s'han reunit:

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

El Sr. Joan Carles Verd Cirer, president el president de la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears.

El Sr. Antonio J. Terrasa Garcia, president del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears.

La Sra. Silvia Martínez Pomar, Secretari de Govern del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears.

El Sr. Martin Aleñar Feliu, degà de Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears.

El Sr. Frederic Xavier Ruiz Galmés, degà Il·lustre Col·legi de Procuradors de Balears.

Per tal de formalitzar-lo i en la representació que respectivament ostenten, han decidit signar el present protocol sobre la detecció de supòsits de vulnerabilitat en procediments de llançament o desnonament d'habitatges quan el deutor o l'inquilí tinguin en aquest la seva residència familiar habitual, per possibilitar l'adopció de mesures de caràcter social, en els termes que seguidament

EXPOSEN

PRIMER.- Que les administracions públiques poden subscriure protocols de col·laboració amb altres entitats públiques i amb persones jurídiques subjectes a Dret Privat, a d'acord amb el que es disposa en article 6 Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC).

SEGON.- Que els períodes de crisi econòmica provoquen un augment dels procediments de llançament de l'habitatge (desnonaments en els seus diferents modalitats, execucions hipotecaries, execució de laudes arbitrals, etc.) i que els municipis de les Illes Balears han sofert un fort increment de llançaments produïts per la difícil situació econòmica que ha intentat esser pal·liada amb successives mesures de política econòmica que han d'esser completades ara amb altres de caire social.

TERCER.- En aquest sentit, el Reial Decret-Llei 8/2011, d'1 de juliol, va elevar el nivell de inembargabilitat en el cas de deutors que haguessin perdut el seu habitatge habitual fins al 150% del Salari Mínim Interprofessional, va augmentar del 50% al 60% del valor de taxació el límit mínim per a l'adjudicació de l'immoble i va reduir al 20% el dipòsit exigut per prendre part en la subhasta. D'altra banda, el Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 març, de mesures urgents de protecció de deutors hipotecaris sense recursos va aprovar el Codi de Bones Pràctiques, i la Llei 1/2013, de 14 de maig, de mesures per reforçar la protecció als deutors hipotecaris, la reestructuració dels deutes i el lloguer social, va establir la suspensió immediata i per un termini de dos anys dels desnonaments dels deutors que es trobin en una situació d'especial vulnerabilitat en els termes previstos en la pròpia norma.

QUART.- Que la situació actual de crisi econòmica no afecta exclusivament al mercat hipotecari, sinó que estén els seus efectes a l'arrendament d'habitatges. Malgrat les successives reformes que han intentat flexibilitzar el sector i garantir la posició d'ambdues parts, arrendador i arrendatari, la disminució o pèrdua de la capacitat econòmica aboca en molts casos al desnonament per falta de pagament de la renda.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS



QUINT.- Que la FELIB és una federació sense ànim de lucre integrada pels Ajuntaments i els consells insulars, que d'acord amb l'article 1.3 dels seus Estatuts, assumeix la representació dels municipis i les illes en tots els àmbits i estaments, i salvaguarda la plena personalitat jurídica i l'autonomia política de cada entitat associada, amb total respecte a les competències que els corresponguin d'acord amb el que ha establert la legislació de règim local i la resta de l'ordenament jurídic que hi sigui d'aplicació.

Per tot això, la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears i els Col·legis d'Advocats i Procuradors de les Illes Balears amb la voluntat d'abordar conjunta i coordinadament mesures que donin resposta a les situacions de vulnerabilitat que es poguessin detectar en el curs dels procediments judicials o per l'administració de Justícia en l'acompliment de la seva labor, les parts acorden signar el present Protocol General d'actuació (en endavant "el Protocol") amb base als següents extrems:

I.- OBJECTE

El present Protocol té per objecte establir les actuacions que es duran a terme quan l'Autoritat Judicial hagi tingut constància d'una situació d'especial vulnerabilitat social, en el transcurs d'un desnonament, conseqüència d'un procediment d'execució hipotecaria o d'un judici per falta de pagament de la renda. Aquestes actuacions podran venir determinades, per l'existència d'elements que facin aplicable el Codi de Bones Practiques o per l'existència dels supòsits continguts en la Llei 1/2013, o d'altres com l'edat, la impossibilitat de valer-se per si mateix o altres que estimi l'Autoritat Judicial.

En aquests supòsits, quan per part de l'Autoritat Judicial es determini la conveniència o la necessitat d'intervenció dels serveis socials municipals, els ho comunicarà (per correu electrònic) perquè, prèvia les comprovacions que considerin necessàries, es puguin adoptar les mesures que estimin oportunes.

En el cas de les execucions hipotecaries, si es compleixen els requisits necessaris, els serveis socials municipals, valoraran derivar-les al programa de real·lotjament d'afectats per execucions hipotecaries, si aquest es comptés entre els seus recursos assistencials, procurant-les l'atenció deguda.

En resum, l'objecte d'aquest Protocol és possibilitar que les persones en situació d'especial risc d'exclusió i vulnerabilitat social rebin una resposta sensible i adequada per part de les administracions públiques.

II.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació d'aquest Protocol són els termes municipals de tots els municipis de les Illes Balears adherits a aquest mateix.

III.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ

Als efectes del present Protocol cal distingir entre les dues situacions que poden provocar el desnonament:



1.- Procediments d'execució hipotecaria sobre l'habitatge habitual

- Quan el Jutge o el Lletrat de l'Administració de Justícia que conegui d'un assumpte observi que, en efectuar-se el requeriment de pagament, abans de l'admissió a tramiti de la demanda, no s'ha informat al deutor hipotecari de manera clara i veraç del contingut i les possibilitats previstes en el Codi de Bones Practiques aprovat per Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 de mart, i en la Llei 1/2013, de 14 de maig, podrà adoptar les mesures oportunes perquè es remeti al deutor una nota comprensiva dels elements essencials introduïts per tals normes o qualssevol unes altres que es poguessin aprovar en el futur en relació amb la matèria que es tracta, a fi que el destinatari pugui, si escau, fer les al·legacions que consideri pertinents i pugui accedir a les mesures previstes en el Reial Decret Llei 6/2012.

- Quan durant la substanciació d'un procediment d'execució hipotecaria es detecti l'existència d'una eventual situació de vulnerabilitat que es pogués incardinar en l'àmbit del Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 de mart, de mesures urgents de protecció de deutors hipotecaris sense recursos, o de la Llei 1/2013, de 14 de maig, de mesures per reforçar la protecció als deutors hipotecaris, reestructuració de deutes i lloguer social, o, en general, una situació de trobar-se desvalgut o de risc d'exclusió social, el jutge podrà donar trasllat als serveis socials del Ajuntament perquè, amb estricte respecte a la protecció de dades de caràcter personal, l'Administració pugui realitzar les gestions necessàries per analitzar la problemàtica i, en cas que sigui procedent, adoptar les mesures encaminades per assegurar l'actuació dels serveis socials i d'habitatge corresponents.

- Quan en el desenvolupament d'un llançament es constati una eventual situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvalgut, es donarà immediat compte al Jutge que conegui de l'assumpte perquè pugui resoldre, si escau, sobre la suspensió pel termini imprescindible perquè els serveis socials, advertits a aquest efecte, puguin fer una valoració provisional de les circumstancies concurrents i escometre l'actuació que procedeixi, en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

En tot cas, verificada la comunicació i examinada la situació, el departament de serveis socials, adoptarà la decisió que procedeixi i que podrà consistir a formular una proposta d'intervenció, tramitació d'alguna ajuda social existent en el catàleg de prestacions municipals, o declinar la mateixa per considerar que les circumstancies no permeten concloure que es tracti d'una situació que entri en el marc o esfera d'actuació dels serveis socials.

Una o una altra decisió es comunicarà al Jutge si la proposta fos positiva, per tal de garantir la tutela i efectivitat dels interessos legítims d'ambdues parts, sempre amb estricte compliment de les Lleis processals i amb total respecte a la seva independència.

2.- Procediments de desnonament d'habitatge habitual per falta de pagament de la renda

En els procediments previstos en aquest apartat, juntament amb la cèdula de citació a judici i amb la còpia de la demanda s'acompanyarà la informació a que fa referència a l'apartat 5.1 relatiu als serveis i programes d'assistència social i d'habitatge.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS



- Quan durant la tramitació d'un procediment de desnonament per falta de pagament de la renda es detecti una situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvalgut, el Jutge o Lletrat de la Administració de Justícia podrà donar trasllat als serveis socials del Ajuntament perquè, amb estricte respecte a la protecció de dades de caràcter personal, pugui realitzar les gestions necessàries per analitzar la problemàtica i, en cas que sigui procedent, adoptar les mesures pròpies dels serveis socials municipals o autonòmics en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

- Quan en el desenvolupament d'un llançament per falta de pagament de la renda es constati una eventual situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvalgut, es donarà immediat compte al Jutge que conegui del assumpte que podrà disposar es doni immediat compte als serveis socials municipals perquè puguin fer una valoració provisional de les circumstàncies concurrents i escometre l'actuació que procedeixi en l'àmbit dels serveis socials en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

IV. PER PART DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA

1.- La Secretari de Govern del Tribunal Superior de Justícia distribuirà entre els Jutjats i els serveis comuns de les Illes Balears la informació i formularis normalitzats, en paper i en suport electrònic, així com la informació existent sobre l'organització, funcionament i competències dels serveis socials facilitada per els ajuntaments de les Illes Balears adherits a aquest Protocol.

2.- Aquesta informació, s'unirà als emplaçaments que es facin als demandats i s'indicarà que en la practica dels actes de comunicació en aquests procediments, s'inclogui:

a) La consignació per part de la comissió judicial de qualssevol de les situacions de risc social com existència de persones de la tercera edat soles, disminuïdes físicament, psíquicament o sensorialment, persones amb trastorns mentals, existència de menors d'edat en situació de risc social, existència de persones en situació irregular, etc.

b) De forma expressa, es farà constar en la diligència que estengui la comissió judicial el consentiment eventual dels demandats al fet que l'existència del procediment es posi en coneixement dels serveis socials municipals, als quals es lliurarà una comunicació informativa de la situació de risc sobre aquest tema en cas de prestar-se'l consentiment indicat.

3.- Per tal efecte la Secretari de Govern elaborarà la corresponent Instrucció o Protocol.

V. PER PART DELS AJUNTAMENTS ADHERITS AL PROTOCOL

1.- Els ajuntaments adherits a aquest Protocol posaran a disposició del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears la informació que s'hagi de lliurar als demandats dels corresponents procediments per tal d'informar-los dels diferents recursos socials que estiguin al seu abast i als quals aquests pugui accedir.

Aquesta informació es remetrà al Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en format electrònic (imprimible) per tal d'unir-la a la documentació judicial.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

2.- Els ajuntaments adherits a aquest Protocol posaran així mateix a disposició del Col·legi de Procuradors i d'Advocats de Balears la informació citada en el mateix format, perquè, en els supòsits d'actes de comunicació realitzats directament pels seus col·legiats conforme a la normativa processal vigent, es pugui donar compliment a la tasca informativa descrita a l'apartat anterior.

3.- A la vegada, els Ajuntaments adherits a aquest Protocol facilitaran als esmentats als Col·legis Professionals i als Jutjats de les Illes Balears tota la informació relativa a les seves estructures i xarxes assistencials i en especial la relativa a la organització, funcionament i recursos dels seus serveis socials i programes d'assistència social, que inclourà, si fos el cas, el procediment per a l'adjudicació directa d'habitatges protegits.

4.- Els Ajuntaments adherits a aquest Protocol facilitaran a les entitats esmentades, les dades d'identificació i de contacte (telèfon, fax i correu electrònic) del personal adscrit als respectius departaments de serveis socials amb la finalitat d'establir les comunicacions previstes en el present protocol. Així mateix aquests comunicaran per aquesta via i amb la major celeritat possible les propostes d'intervenció corresponents.

5.- En els casos anteriors, les entitats locals adherides a aquest Protocol es comprometran, en l'àmbit de les seves competències i de les possibilitats ofertes per els seus recursos assistencials, a comunicar una proposta d'intervenció al jutjat corresponent en el termini mínim de quinze dies i màxim trenta dies.

VI.- PER PART DELS COL·LEGIS D'ADVOCATS I PROCURADORS

Els col·legis d'Advocats i de Procuradors dels Tribunals de Balears promouran entre els col·legiats —quant als procediments de desnonament, hipotecaris i qualssevol altres que comportin o puguin comportar directament la pèrdua de l'habitatge habitual del demandat— la conveniència de fer constar, mitjançant un altresí a la demanda, els circumstàncies de risc social que els seus clients els hagin fet constar o el fet d'ignorar-les. En cas de comparèixer representants, o defensant al demandat en l'escrit de contestació, ho faran en escrit dirigit específicament al Jutjat en aquest sentit.

VII.- PROCEDIMENT D'ADHESIÓ DELS AJUNTAMENTS AL CONVENI MARC

Els Ajuntaments interessats hauran de comunicar al Tribuna Superior de Justícia de les Illes Balears la seva voluntat d'adhesió al present Protocol juntament amb la certificació de l'acord de l'òrgan corresponent pel qual s'adopta la decisió de sol·licitar l'adhesió.

Juntament amb aquesta certificació remetran les dades de contacte i la informació a que es refereix el present Protocol utilitzant completant el model de fitxa que apareix a l'Annex I a on faran constar les dades de contacte, un esquema sobre l'organització del serveis socials de l'Ajuntament i els recursos assistencials disponibles.

VIII.- COMUNICACIONS ENTRE ELS AJUNTAMENTS ADHERITS AL PROTOCOL, L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTICIA I ELS COL·LEGIS PROFESSIONALS



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Totes les comunicacions a que fa referència aquest Protocol, incloses les dirigides als professionals esmentats, amb l'excepció de les comunicacions processals adreçades a les parts, es realitzaran mitjanant correu electrònic dirigit a les adreces específiques que constaran a l'Annex I del present Protocol.

IX.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I DELS RESULTATS

Els organismes signataris garantiran la total confidencialitat de les dades personals i familiars als quals tinguin accés com a conseqüència de les activitats realitzades, d'acord amb el que es disposa en la Llei Orgànica 16/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

Igualment es comprometen a observar el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC), pel que fa a l'accés limitat als propis interessats en relació amb els documents que continguin dades referents a la intimitat de les persones.

X.- DESPESES D'EXECUCIÓ DEL PROTOCOL

Aquest Protocol no té contingut econòmic. Per tant, les parts amb la seva signatura, no assumeixen cap compromís financer present o futur.

No obstant, dins el marc de les seves competències cada part signatària assumirà el cost de les seves actuacions de conformitat amb les seves disponibilitats pressupostàries i les seves pròpies normes de gestió.

XI. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL PROTOCOL

Segons el previst a l'article 6.3 LRJPAC es crearà un òrgan mixt de vigilància i control de l'execució i aplicació d'aquest protocol i de resolució de controvèrsies administratives, amb l'objecte de garantir la qualitat del servei, corregir disfuncionalitats, analitzar l'experiència i resoldre els dubtes que es puguin derivar de la seva execució.

La Comissió Mixta de Seguiment d'aquest Protocol estarà presidida pel President del Tribunal Superior de Justícia de les Balears o persona en qui delegui i de la qual formessin part la resta de signants o els personis en qui deleguin.

Aquesta Comissió es reunirà ordinàriament amb una periodicitat anual i amb caràcter extraordinari sempre que el President ho consideri necessari, per si o a proposta d'algun dels representants de les parts.

XII. - VIGÈNCIA DEL PROTOCOL

El present Protocol entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una validesa mínima d'un any, període que es renovarà automàticament. Les parts, de comú acord, podran proposar-ne la modificació o rescissió amb sis mesos d'antelació a la data prevista per la renovació.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

En cas que aquest Protocol es denunciï, les parts es comprometen a finalitzar les activitats que hi hagi en curs de realització d'acord amb el que determini la Comissió de Seguiment i Control.

XIII. - NATURALES JA JURIDICA

El present protocol es regira per el extrems establertes en el mateix, i, en defecte d'això, pel regulat a la legislació bàsica del regim local i supletòriament pel disposat en el Títol I de la LRJPAC.

XIV. - RESOLUCIÓ DEL PROTOCOL

Serà causa de resolució del present protocol l'incompliment per una de les parts de qualsevol dels extrems i/o clàusules establertes en ell, així com l'incompliment de la normativa vigent en la matèria, la qual cosa facultarà a les altres parts per a la resolució del mateix, quedant automàticament anul·lats tots els drets derivats, però no les obligacions inherents.

I com a prova de conformitat amb tot l'anterior, se subscriu el present Protocol Marc de col·laboració al lloc i en la data indicats a l'encapçalament.

Per Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB)

Sr. Joan Carles Verd
President de la FELIB

Pel Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears

Sr. Antonio J. Terrasa Garcia
President del TSJIB

Sra. Silvia Martínez Pomar
Secretària de Govern del TSJIB

Per l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears Balears

Sr. Martin Aleñar Feliu
Degà

Per l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de les Illes Balears

El Sr. Frederic Xavier Ruiz Galmés
Degà

ANNEX I**AJUNTAMENT DE -----****Dades Regidor de Serveis Socials**

Nom i Llinatges:

Telèfon:

Fax:

E-mail:



0446295 I

000195

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

**Dades del personal responsable del Servei**

Nom i Llinatges:

Telèfon:

Fax:

E-mail:

**Organització del Recursos Socials de l'Ajuntament
(organigrama amb centres i recursos)****Recursos assistencials de que disposa l'Ajuntament**

Com a resultat de la votació efectuada sobre el protocol anteriorment transcrit; resulta aprovat per unanimitat dels membres del Plenari presents (10).

5.- ESCRITS I SOL·LICITUDS.-

Igualment per aquest altre assumpte actua com a ponent el 2n Tinent de Batle. Miquel Santandreu es refereix a un escrit procedent de la Conselleria de Treball, requerint a l'Ajuntament perquè aprovi i comuniqui els dies fixats pel Plenari, com a festius d'àmbit municipal, per a 2017. El Sr. Batle proposa que siguin els dies 17 de gener i 21 de juliol, per caure en dimarts i divendres, respectivament. La proposta d'acord anterior, igualment resulta aprovada per unanimitat dels membres del Plenari presents (10).

6.- DECRETS DE BATLIA.-

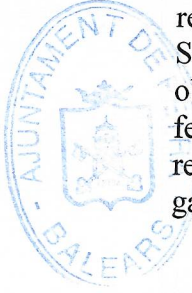
Pel que fa a aquest altre punt de l'ordre del dia, el Sr. President ofereix a la resta dels regidors, la possibilitat d'intervenir en relació amb les resolucions de Batlia prèviament repartides, però no es produeix cap observació respecte a aquestes; per la qual cosa, el Sr. Batle dona pas al següent punt de l'ordre del dia.

7.- INTERPEL·LACIONS, PRECS I PREGUNTES.-

Aquest últim punt de l'ordre del dia s'inicia amb una interpel·lació que formula el regidor del grup Més per Petra, Pere Josep Bauzà, sol·licitant informació a l'equip de Govern, sobre els balls que es fan a les places de Petra. Intervé el 2n Tinent de Batle, Miquel Santandreu, recordant que alguns divendres i també dissabtes a la nit es feien actuacions en



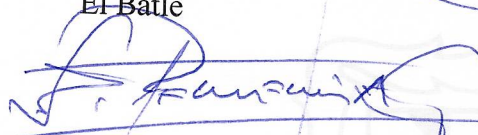
GOVERN DE LES ILLES BALEARS



aquestes places, que donaven una mica de vida social i lúdica-festiva a la zona, segons aquest regidor; la qual cosa també era un incentiu econòmic per als bars de tal zona, segons comenta Santandreu, que afirma igualment que es tractava d'una situació valorada i tolerada. No obstant això, continua exposant el regidor de Policia Local, unes persones varen denunciar els fets a la Guàrdia Civil, al Consell Insular i a l'Ajuntament va procedir a comunicar als responsables dels bars, que no continuassin amb dita activitat, per entendre que no es garantzava el compliment de la normativa de contaminació acústica.

No hi ha cap intervenció més després de l'anterior, per la qual cosa, el Sr. President aixeca la sessió a les 21,47; i després d'això, Salvador ofereix un torn de precís i preguntes per al públic present a la sala, sobre temes concrets d'interès municipal, en virtut del que disposen els articles 88.3 i 228.2 del ROF i 12 del ROM; però sense que intervingui tampoc ningú del públic assistent, per la qual cosa, el Sr. Batle dóna per finalitzada també la reunió, a la mateixa hora ja indicada, i jo com a Secretari estenc la present acta la qual certifico.

Vist i Plau
El Batle



Signat: Salvador Femenias Riera.

El Secretari



Signat: Francisco González Benito.