

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT DE DIA 6 DE FEBRER DE 2020.

A la Casa Consistorial de Petra, a les 21,07 hores del dia 6 de febrer de 2020, es reuneixen en primera convocatòria, als efectes de realitzar sessió pública ordinària de l'Ajuntament de Petra, en primera convocatòria, els regidors que a continuació es relacionen:

Sr. Miquel Jaume Horrach.  
Sr. Victor Manuel López Sánchez.  
Sr. Rafel Font Bauzá.  
Sra. Magdalena Márquez Ribot.  
Sr. Martí Sansaloni Oliver.  
Sr. Miquel Santandreu Bestard.  
Sr. Bartolomé Martorell Alzamora.  
Sr. Pere Josep Bauzá Ferrer.  
Sr. Rafel Pastor Balle.  
Sra. Francesca Maria Riutort Mestre.

No assisteixen: --

Actua com a Secretari el qui ho és de la Corporació, Sr. Francisco González Benito, i la sessió es celebra sota la presidència del Batle, Sr. Salvador Femenias Riera.

### 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

S'aprova l'acta corresponent a la sessió celebrada en data 23-12-2019, per unanimitat dels membres de Plenari presents en aquest moment (10), d'acord amb el que disposa l'article 91.4 de Llei Balear Municipal i de Règim Local, 20/2006 de 15 de desembre.

### 2.- RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS A LA CARRERA PROFESSIONAL.-

Actua com a portaveu de l'equip de Govern, el primer Tinent de Batle, Miquel Jaume, que es refereix primerament a l'acord plenari aprovat en data 23.12.2019, i defineix aquest assumpte com un reconeixement a la formació que adquireixin els empleats municipals.

En aquest instant es produeix l'entrada del regidor Martí Sansaloni a la sala de plens, qui s'incorpora a la mesa on es troben la resta de regidors i el Secretari municipal.

Continua la intervenció del regidor Jaume, qui informa als presents que s'han presentat unes al·legacions, pel que fa a l'acord inicialment aprovat sobre aquest assumpte, precisament pel funcionari abans esmentat. També avisa que aquesta persona actua com a Secretari, però que s'abstindrà d'intervenir en aquest assumpte, com ja va fer prèviament en Comissió; per la qual cosa demana Miquel Jaume que no se li dirigeixi cap pregunta a aquesta persona, durant el temps en què es tracti aquest punt de l'ordre del dia.

Continua la intervenció del regidor ponent, que ara agraeix a l'esmentat funcionari l'esforç que ha dedicat per a la rectificació d'una sèrie de coses en el text de l'acord inicialment aprovat. Després afegeix l'esmentat regidor que resumirà les al·legacions presentades en tres grups i que afegirà per la seva banda la resposta estimatòria o no que proposa l'equip de Govern respecte a cada al·legació.

En relació amb el primer bloc d'al·legacions, el ponent diu que fa a errors repartits al llarg de tot el text i que tot seguit s'indiquen:

1a) En l'apartat 5 hi ha dues columnes per al nivell II, faltant el nivell III. S'accepta posar nivell III en una d'elles.

2a) En aquest mateix apartat 5 4t paràgraf, s'accepta com a error el no haver posat la data 1 de gener de 2019, igual que a la 1a frase del paràgraf següent, com a punt d'inici temporal per als efectes econòmics en l'aplicació del complement de carrera.

FRANCISCO GONZÁLEZ BENITO (1 de 2)  
SECRETARI GENERAL DE LA CORPORACIÓ  
Data Signatura: 05/03/2020  
HASH: a63535b9adac9e5bb8e71acc642e3895af6



SALVADOR FEMENIAS RIERA (2 de 2)  
BATLE PRESIDENT  
Data Signatura: 05/03/2020  
HASH: 146f40ebefef4c56c335df2bdeae8a1



ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WVN9CV25LQX5K3CE5NGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la Plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 14

3a) El títol de l'apartat 9 no queda clar, tal com està redactat. S'accepta posar una *i* entre les paraules "NIVELL" i "AVALUACIÓ".

4a) També en l'apartat 9 (antepenúltim paràgraf), per superar la incongruència detectada, es proposa afegir entre les paraules "restablir" i "l'eficiència", la frase següent: *el dèficit de formació que menyscabi*.

5a) En l'apartat 11 s'accepta treure la taula que s'ha repetit (la 1a referida a el grup A1), però en canvi no s'accepta que falti res després de l'última taula (la referida a el grup C2) ja que no cal afegir aquí fila, per no haver categoria més baixa que la E/AP.

Una vegada que el regidor ponent ha acabat amb aquest bloc d'al·legacions, s'obre un torn d'intervencions per a l'oposició, que inicia el portaveu de Més, Pere Josep Bauzà. Dit regidor manifesta el seu acord amb la proposta formulada per l'equip de Govern, però apunta que els errors detectats no s'haurien produït, si el text en qüestió s'hagués passat a la consideració de un servei tècnic o jurídic. En definitiva, Pere Josep es mostra disconforme respecte a la precipitació amb què s'han fet les coses, en la seva opinió. Per contra i en el torn per al grup popular, el regidor Miquel Santandreu afirma que en Comissió varen quedar clares les coses i anuncia el suport de PP a la proposta formulada pel regidor ponent, sobre el primer bloc d'al·legacions.

Al 2<sup>a</sup> torn per a l'equip de Govern, torna a intervenir el primer Tinent de Batle, afirmant que no podem paraitzar l'Ajuntament perquè el Secretari tingui vacances, que les mereix com qualsevol ciutadà. D'altra banda, Miquel Jaume recorda que aquest acord ja estava previst en 2019, al comprovar a final d'any que hi havia crèdit sobrant per a això; per la qual cosa varem anar a complir amb el compromís que havia al respecte, segons dit regidor. A més, Miquel Jaume afegeix que ja ha sentit diverses vegades a Pere Josep, dir que tant és un mes més que un mes menys i que els de l'equip de Govern volen fer via.

Utilitza un 2n torn el regidor de Més abans al·ludit, per dir que si no hi ha el Secretari, que es cerqui l'equip de Govern a un altre jurista. I en el torn final per al regidor ponent, Miquel Jaume replica que hi havia l'informe jurídic corresponent als acords similars que es varen aprovar a Sant Joan i Llubí.

En la votació que té lloc tot seguit, sobre la proposta d'acord formulada pel ponent, de contestar el primer bloc d'al·legacions, en el sentit que dalt s'indica, s'obté el següent resultat:

Vots emesos: 11

Vots a favor: 8 (5 del PI i 3 del PP).

Vots en contra: 0.

Abstencions: 3 de Més.

Per tant s'aprova, per majoria de 2/3 dels regidors del Plenari, la proposta d'acord plenari prèviament formulada.

Pel que fa a la següent al·legació, sol·licitant que es valorin els coneixements ja adquirits per l'empleat municipal, el portaveu de l'equip de Govern comenta que, per començar amb l'estímul al personal municipal, que suposa el complement de carrera, s'ha escollit un determinat punt d'inici i temps (en el temps); donant per descomptat que tot el personal municipal s'ha hagut d'anar formant, durant els seus anys passats de professió. Així per exemple, el portaveu esmentat esmenta el cas de l'administratiu que va començar amb una màquina d'escriure i que ara ha de manejar un ordinador. Miquel Jaume proposa desestimar aquesta altra al·legació per entendre, segons diu, que és bo partir de 0 com han fet els altres ajuntaments de Mallorca.

No havent intervencions per part de l'oposició, es passa directament a votar l'anterior proposta i s'obté el següent resultat:

Vots emesos: 11

Vots a favor: 8 (5 del PI i 3 del PP).

ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001  
Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WVN9CW25LQXCK3CESJNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 14

Vots en contra: 0.

Abstencions: 3 de Més.

Per tant, s'aprova, per majoria de 2/3 dels regidors del Plenari, la proposta d'acord plenari prèviament formulada. Pel que fa a la següent al·legació, el regidor ponent la descompon en dues parts, proposant estimar la part 1a, al reconèixer com a cert que, dins de l'apartat 7 paràgraf 2n, no s'ha concretat totalment qui componen l'òrgan d'avaluació, al dir: "que estarà compost pel Secretari de la Corporació, un delegat de personal i un funcionari Administratiu". És per això que, el regidor del PI, Miquel Jaume, proposa assumir aquesta al·legació, en el sentit de treure la indeterminació criticada per l'interessat i posar el següent: *el delegat de personal laboral i el delegat de personal funcionari*. Sobre la resta de l'al·legació 3a, el regidor Jaume apunta que aquí es fa un comentari, referit al fet que no s'hauria fet una elecció com toca del representant dels funcionaris. No obstant això, el ponent de l'equip de Govern discrepa de l'anterior, dient que hi ha acta de tal elecció; per la qual cosa proposa la desestimació de la part final de la 3a al·legació. Així formulada la proposta per contestar la 3ª al·legació, es procedeix a votar la mateixa, i s'obté el següent resultat:

Vots emesos: 11

Vots a favor: 8 (5 del PI i 3 del PP).

Vots en contra: 0.

Abstencions: 3 de Més.

Per tant s'aprova, per majoria de 2/3 dels regidors del Plenari, la proposta d'acord plenari prèviament formulada.

Com a conseqüència de la resolució de les al·legacions presentades pel funcionari municipal, Francisco González Benito, el text definitiu de l'acord plenari referit a la carrera professional a l'Ajuntament de Petra, que quedaria amb la redacció següent:

## ACORD ENTRE L'AJUNTAMENT DE PETRA I ELS REPRESENTANTS DEL PERSONAL

### EN MATÈRIA DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL

#### Antecedents.

**Primer.-** En data 10 de desembre de 2019 la Mesa General de Negociació Conjunta de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament va aprovar, per unanimitat, un acord en matèria de carrera professional del personal, de conformitat amb les prescripcions del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

L'acord, que preveu la aplicació a tot el personal funcionari de carrera i interí i personal laboral fix i temporal de llarga durada de l'Ajuntament de Petra, recull un model de carrera professional que s'estructura en quatre nivells o esglaons, en cadascun dels quals l'empleat públic ha de romandre un període de temps, cinc anys, per adquirir les competències necessàries per accedir a l'esglaó superior. A més, l'acord determina les retribucions, en còmput anual, del complement de carrera corresponent a cadascun dels nivells i alhora preveu que, un cop fet, amb caràcter extraordinari, l'enquadrament inicial

**Segon.-** La carrera professional dels empleats públics i el dret a progressar en ella és reconeix a l'article 14.c), 16, 17 i 19 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, El capítol II del títol III del mateix text normatiu es regula el dret a la carrera professional, la promoció interna i l'avaluació de l'acompliment dels empleats públics; i al capítol III del mateix títol III es regulen els drets retributius, recollint, entre les retribucions dels funcionaris, les complementàries lligades a la carrera professional o al desenvolupament, rendiment o resultats aconseguits pel funcionari. El model de carrera professional que preveu l'acord de la Mesa General de Negociació Conjunta en matèria de carrera professional respon a la modalitat de carrera horitzontal prevista a l'article 16.3.a) del text refós de la Llei de l'EBEP, la qual

ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WVWNSC1W5E1QXC513CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 14

consisteix en la progressió de grau, categoria, esglaió o altres conceptes anàlegs, sense necessitat de canviar de lloc de treball. Pel que fa a l'entrada en vigor de la norma, la disposició final quarta preveu que l'establert als capítols II i III del títol III, excepte l'article 25.2, produirà efectes a partir de l'entrada en vigor de les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament de l'Estatut.

**Tercer.-** La Llei 6/2018, de 22 de juny, la que es modifiquen diverses normes de l'ordenament jurídic de les Illes Balears en matèria de turisme, de funció pública, pressupostària, de personal, d'urbanisme, d'ordenació farmacèutica, de transports, de residus i de règim local, i s'autoritza al Govern de les Illes Balears per aprovar determinats textos refosos, en el seu article 2 modifica la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, per regular diferents aspectes de la carrera professional horitzontal, consistent en la progressió de nivell, sense necessitat de canviar de lloc de treball, com a conseqüència de la valoració de l'acompliment.

La nova regulació precisa que, si bé amb caràcter general els efectes inherents a l'establiment del sistema de carrera es produeixen a partir de la primera avaluació de l'acompliment, els enquadraments inicials en els diferents nivells de carrera realitzats en compliment dels acords i pactes assolits en aquesta matèria determinen, amb plens efectes, l'accés del personal al fet que aquests es refereixen al sistema de carrera, tenint els pagaments que s'hagin efectuat fins ara i els que es puguin efectuar la consideració de pagaments a compte mentre no s'efectuï la primera avaluació de l'acompliment.

**Quart.-** L'article 36.3 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, preveu que la negociació de totes aquelles matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari, estatutari i laboral de cada Administració pública es durà a terme a l'àmbit de la Mesa General de Negociació

## ACORD

### 1.- OBJECTE.

Establir les bases per implantar la carrera professional horitzontal per tot el personal funcionari, tan de carrera com interí, i per tot el personal laboral tant fix com temporal, de l'Ajuntament de Petra

La carrera professional horitzontal ve establerta com un dret dels Empleats Públics a l'art. 16 del RDLEG 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic dels Empleats Públics.

La carrera horitzontal consisteix en la progressió individualitzada de graus, categories, esglaons o altres conceptes anàlegs sense necessitat de canviar de lloc de feina i de conformitat amb l'establert a la lletra b) de l'article 17 i 20.3 del mateix Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

El passat 22 de juny de 2018, va ser aprovada la Llei 6/2018, (BOIB 78, de 26 de juny), que modifica la Llei de funció pública, "per regular diferents aspectes de la carrera professional horitzontal, consistent en la progressió de nivell, sense necessitat de canviar de lloc de feina".

La carrera horitzontal ha de contribuir, així mateix, a l'actualització i perfeccionament de la qualificació d'aquest personal i a la millora de la prestació del servei al ciutadà en l'Ajuntament de Petra.

### 2.-CARACTERÍSTIQUES.

És voluntària: correspon al personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació decidir si s'hi incorpora i el ritme de progressió als diferents nivells que la configuren, tot complint els requisits establerts.

És personalitzada: els reconeixement del nivell té caràcter personal i individual i s'efectuarà considerant els mèrits presentats per la persona interessada de conformitat amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

És progressiva: com a regla general, l'accés als diferents nivells reconeguts en la carrera professional s'efectuarà successivament i de nivell en nivell, de tal manera que l'accés al nivell superior només s'assolirà si s'ha acreditat el reconeixement del nivell immediatament inferior, llevat de la fase extraordinària d'implantació.

És irreversible: el nivell reconegut té caràcter irrevocable i consolidat a tots els efectes, llevat de l'aplicació de la sanció de demèrit que preveu l'article 96.1 e de RDLEBEP. No obstant l'anterior, els treballadors que cobrin pel concepte de

ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001  
Data: 05/03/2020



Codi Verificació: 3WVW9CV25LQX53KCE5JNCSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma es-Publico Gestiona | Pàgina 4 de 14

carrera professional, es faran responsable del retornament de qualsevol quantitat cobrada, si l'Ajuntament es vés obligat per sentència judicial, no fent responsables als càrrecs electes ni els tècnics municipals, ni a la resta de components de la mesa.

És incentivada: el reconeixement de cada nivell està retribuït econòmicament mitjançant el complement de caràcter fix i el dret a la retribució es generarà mensualment, independentment de la forma de pagament que s'estableixi, que podrà ser mensual, bimensual, trimestral, etc., i sempre serà com a mínim anual.

És transparent: les eines del mesurament dels paràmetres i dels criteris que s'hagin d'avaluar es basen en criteris objectius.

És oberta: no té limitacions d'accés sempre que es compleixin els requisits bàsics establerts i els criteris definits per obtenir cada nivell.

És homologable: s'han de dur a terme les actuacions que permetin l'accés al sistema de carrera professional al personal que prové d'altres administracions, d'acord amb els principis i els criteris d'homologació que es determinin.

És independent del lloc o de la plaça que s'ocupi: obtenir un nivell de carrera professional determinat o accedir a un altre no implica canviar el lloc de treball ni l'activitat que el professional desenvolupa.

### **3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ.**

#### **3.1- Personal que ha de percebre la carrera professional.**

Els Empleats Públics de l'Ajuntament de Petra que tenen dret a percebre la carrera professional horitzontal són:

- a) Funcionaris de carrera i Personal Laboral fix.
- b) Funcionaris interins i Personal Laboral temporal que ocupi vacants estructurals.
- c) Funcionaris de la Policia Local amb situació de segona activitat, amb o sense destinació.

#### **3.2- Personal que no ha de percebre la carrera professional.**

Personal laboral temporal Personal eventual. Personal d'alta direcció.

### **4.-ESTRUCTURA.**

a) La carrera horitzontal s'estructura en quatre nivells, en cadascun dels quals els professionals hi han de romandre un període mínim de temps per adquirir les competències necessàries per accedir al nivell superior.

b) Excepte en el cas de la convocatòria extraordinària, el període mínim de serveis prestats per accedir a cada nivell son el següents:

Nivell I: 5 anys.

Nivell II: 5 anys des de l'accés al nivell I ( 10 anys de servei).

Nivell III: 5 anys des de l'accés al nivell II. ( 15 anys de servei).

Nivell IV: 5 anys des de l'accés al nivell III. ( +20 anys de servei).

c) Es consideren serveis prestats als efectes de requisits d'experiència prèvia d'accés a la carrera professional horitzontal, els períodes de temps en situació de servei actiu o en situació amb reserva de lloc de feina exercits a un lloc del mateix cos o escala - i especialitats, si escau - o en una categoria professional equivalent a qualsevol administració pública.

d) També, es computen els serveis prestats en altres categories, cossos o escales i especialitats, si escau, o categoria

**ACTA DEL PLENO**  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WVWNSCW25LQXC5f3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 14

professional.

e) S'entendrà com a temps de treball efectiu mínim de permanència, el temps transcorregut en alguna de les situacions administratives següents:

- Servei actiu.
- Serveis especials.
- Serveis en altres administracions públiques.
- Excedència voluntària per raó de violència de gènere, en els termes que estableix l'art. 89.5 del TREBEP.
- Excedència per cura de familiars.
- Excedència forçosa.
- Excedència especial que es regula en el Decret 5/2012

f) L'obtenció del nivell dóna dret al reconeixement d'aquest nivell.

g) La comissió de seguiment i/o valoració, indicarà el nivell que pertoca a cada funcionari en relació a l'accés extraordinari a la carrera, on quedarà constància del nivell que ha d'assolir cada treballador, i el temps que quedarà reconegut a efectes d'ascens al següent nivell.

h) Donat que el conveni de personal laboral no especifica grups i categories del personal laboral, s'assimila el nostre personal laboral al de la CAIB, tal com s'estableix a l'article 15 del conveni de personal laboral de la CAIB, publicat al BOIB 174, DE 19/12/2013.

“Artículo 15

*Clasificación profesional: grupos y categorías profesionales*

*El personal laboral al servicio de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene derecho a una clasificación profesional de acuerdo con las funciones ejercidas efectivamente en sus puestos de trabajo, siempre que, además, cumplan los requisitos exigidos para obtener las citadas categorías profesionales, la definición nominal de las cuales, juntamente con la definición sustancial y su contenido, figuran en el Anexo I de este Convenio.*

*Se establecen cinco grupos profesionales en los cuales se integran las categorías profesionales ordenadas por niveles. Estos grupos profesionales son los siguientes:*

*Grupo A. Comprende aquellas categorías profesionales para las cuales se exigen los siguientes niveles de titulación: de grado universitario, de doctor/a, licenciado/a, ingeniero/a, Arquitecto/a o equivalentes.*

*Grupo B. Comprende aquellas categorías profesionales para las cuales se exigen los siguientes niveles de titulación: de diplomatura universitaria, de ingeniero/a técnico/a, de arquitecto/a técnico/a o equivalentes.*

*Grupo C. Comprende aquellas categorías profesionales para las cuales se exigen los siguientes niveles de titulación: título de bachillerato, título correspondiente al ciclo formativo de grado superior o equivalente, o de la formación laboral equivalente.*

*Grupo D. Comprende aquellas categorías profesionales para las cuales se exigen los siguientes niveles de titulación: título de Graduado/a en Educación Secundaria, Graduado/a Escolar, título de ciclo formativo de grado medio o del título equivalente, o de la formación laboral equivalente.*

*Grupo E. Para acceder a este grupo profesional no será necesario estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo.*

*Para los grupos C y D se entenderá que tiene formación laboral equivalente al personal laboral que actualmente presta sus servicios en la Administración Autonómica y tenga acreditada una experiencia laboral de más de 3 años en la categoría profesional concreta o haya superado un curso de formación profesional directamente relacionado con la categoría, impartido por un centro oficial reconocido”*

## **5. -COMPLEMENT RETRIBUTIU DE CARRERA HORIZZONTAL.**

**ACTA DEL PLENO**  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3W4W9C2M25LQXC5K3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajp.pera.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 14

Les retribucions, en còmput anual, del complement de carrera corresponent a cadascun dels nivells assenyalats són les següents:

| Grup | Nivell I   | Nivell II  | Nivell III | Nivell IV   |
|------|------------|------------|------------|-------------|
| A1   | 2.850,00 € | 5.700,00 € | 8.550,00 € | 11.400,00 € |
| A2   | 2.565,00 € | 5.130,00 € | 7.695,00 € | 10.260,00 € |
| B    | 2.280,00 € | 4.560,00 € | 6.840,00 € | 9.120,00 €  |
| C1   | 2.175,00 € | 4.350,00 € | 6.525,00 € | 8.700,00 €  |
| C2   | 1.900,00 € | 3.800,00 € | 5.700,00 € | 7.600,00 €  |
| AP   | 1.425,00 € | 2.850,00 € | 4.275,00 € | 5.700,00 €  |

Així mateix aquests nivells i aquestes retribucions per a cada grup o subgrup s'estableixen igualment per al personal laboral, segons les categories equivalents previstes al seu conveni col·lectiu.

El personal funcionari i laboral que es trobi inclòs a l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquest acord, percebrà, amb efectes de l'1 de gener de 2019, la quantia corresponent en el grau o nivell de carrera professional que tingui reconeguda segons el següent calendari:

- 50% amb efectes econòmics des de dia 1 de gener de 2019.
- 50% amb efectes econòmics des de dia 1 de gener de 2020.
- 75% amb efectes econòmics des de dia 1 de gener de 2021.
- 100% amb efectes econòmics des de dia 1 de gener de 2022.

Només es pot percebre un únic complement de carrera horitzontal, el que correspongui al nivell i a l'esglaó que es tingui reconegut en darrer lloc.

El seu import s'abonarà, d'acord amb la sol·licitud de l'interessat, en forma fraccionada en 12 mensualitats amb la meritació de cada nòmina.

## 6. -ASSIGNACIONS INICIALS DE NIVELLS O ESGLAONS.

L'accés del personal de l'Ajuntament afectat pel present acord a la carrera horitzontal en el moment de la seva implantació es farà, amb caràcter extraordinari i per una sola vegada, mitjançant l'aplicació exclusiva del criteri de temps de serveis prestats fins a la data en què la implantació comenci a tenir efectes econòmics.

El nivell assignat en cada cas és el punt de partida per a la progressió en la carrera horitzontal que preveu aquest acord. L'assignació inicial es fa al subgrup de titulació i a la categoria que ostenta la persona interessada. El nombre d'anys d'excés respecte del període mínim per assolir un nivell o esglaó, només en el moment de l'assignació inicial, es tindrà en compte per assolir el nombre d'anys necessaris per ascendir al següent nivell o esglaó.

## 7. -SISTEMA D'AVUACIÓ I COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN AVALUADOR.

L'avaluació consisteix en valorar els mèrits presentats i acreditats per part del personal que sol·liciti l'accés a cada nivell de la carrera professional.

-Per mantenir actualitzat el sistema de manera que respongui a la realitat i a les necessitats, els mèrits tindran que ésser avaluats i aprovats per l'òrgan d'Avaluació, que estarà compost pel Secretari de la Corporació, el delegat de personal laboral i el delegat del personal funcionari Administratiu. Una vegada aprovats, aquests paràmetres han d'integrar l'annex corresponent a cadascuna de les convocatòries ordinàries de carrera professional.

-L'òrgan avaluador es reunirà anualment per actualitzar els canvis de nivell sol·licitats pels interessats.

-Els efectes econòmics de l'obtenció del nivell sol·licitat, seran efectius des de la publicació de la resolució de l'òrgan Avaluador.



## 8.- PROCEDIMENT PER OBTENIR ELS NIVELLS DE CARRERA PROFESSIONAL.

El procediment d'accés als diferents nivells que integren la carrera professional horitzontal, l'inicia l'interessat presentant per escrit la corresponent instància, adjuntant els documents que justifiquin que es compleixen els requisits per participar en l'accés al nivell o canvi de mateix.

## 9.-MANTENIMENT DE NIVELL I AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT.

L'Ajuntament dissenyarà un pla de desenvolupament de l'acompliment per a garantir que els serveis públics municipals donin els serveis a través dels treballadors municipals amb la màxima eficàcia i eficiència, eix vertebrador de la carrera.

L'Ajuntament establirà i orientarà al seu personal amb un Pla de formació específic pel personal municipal acollit a la carrera professional fixant un mínim de temps de formació específica que no podrà ser inferior a les hores de la següent taula:

TAULA DE LES HORES ANUALS NECESSÀRIES PEL MANTENIMENT DELS NIVELLS

### TAULA DE LES HORES ANUALS NECESSÀRIES PER NIVELLS

| Funcionaris i laborals | Subgrup A1 | Subgrup A2 | Grup B | Subgrup C1 | Subgrup C2 | Altres grups |
|------------------------|------------|------------|--------|------------|------------|--------------|
| HORES                  | 35         | 30         | 25     | 20         | 15         | 10           |

A efectes de la carrera professional, la formació haurà de ser acreditada mitjançant un certificat a la vegada que s'haurà de realitzar, amb caràcter general, fora de la seva jornada laboral. En cas que la formació es realitzi durant la jornada laboral, els treballadors compensaran l'Ajuntament i realitzaran el mateix nombre d'hores de feina en un horari diferent a la seva jornada laboral. Els cursos han d'estar relacionat amb el lloc de treball o de carrera administrativa i s'admetran els cursos on line.

Les hores acreditades pel personal que excedeixin el mínim requerit anual es tindran en compte als efectes de valorar el compliment en els exercicis següents, fins un màxim de cinc anys o quan es canviï de nivell.

L'incompliment de la formació comportarà la suspensió del complement de carrera professional per al personal afectat, llevat que l'incompliment sigui per causes de força major, que se descriuran al document d'avaluació de l'acompliment preceptiu.

En cas de que es suspengui el complement de carrera professional s'obrirà un procediment, amb audiència a l'interessat i dels representants del personal a la Mesa corresponent, procediment que conclourà amb l'establiment de les mesures per restablir el dèficit de formació que menyscaba l'eficiència del servei.

Quan no hi hagi un pla de formació, el Batle, com a cap de personal, podrà resoldre en relació a la formació que és necessària realitzar per cada treballador, i a més, autoritzarà, o no, la realització de cursos dins l'horari laboral.

El fet de que durant un termini de temps, per qualsevol motiu, no existeixi un pla de formació, no impedirà el cobrament de la carrera professional, sempre que es justifiqui que s'ha realitzat la formació necessària establerta en aquest document.

## 10.- PROGRESSIÓ DE NIVELL.

Perquè els treballadors acollits al sistema de carrera professional horitzontal puguin progressar al nivell superior a l'inicialment adquirit ha de complir amb la següent regla:

- Acreditar el temps de serveis prestat requerit per a cada nivell d'acord amb l'apartat 4.b)
- Acreditar les hores mínimes de formació, indicades en el quadre següent, realitzades durant el període que compren un canvi de nivell i si el canvi de nivell es realitza abans de complir el període, es presentarà la part proporcional del cursos.

ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Verificació: 3WMN9CWP25LQXC5/3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 14



## TAULA DE LES HORES ANUALS NECESSÀRIES PER PUJAR DE NIVELL

| Funcionaris i laborals | Subgrup A1 | Subgrup A2 | Grup B | Subgrup C1 | Subgrup C2 | Altres grups |
|------------------------|------------|------------|--------|------------|------------|--------------|
| HORES                  | 175        | 150        | 125    | 100        | 75         | 50           |

### 11.-CRITERIS DE PONDERACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS.

Per a aquell personal que compti amb serveis prestats a distints grups professionals s'aplicarà una regla de ponderació d'aquests serveis a l'efecte de determinar la seva inclusió a un o altre nivell dins el grup professional en que presta servei en l'actualitat.

Dies prestats per personal de cossos i escales del grup A1 o del seu equivalent del personal laboral.

| Com a A1 | Com a A2/B | Com a C1 | Com a C2 | Com a E/AP |
|----------|------------|----------|----------|------------|
| 1        | 0.8        | 0.7      | 0.6      | 0.5        |

Dies prestats per personal de cossos i escales del grup A2/B o del seu equivalent del personal laboral.

| Com a A1 | Com a A2/B | Com a C1 | Com a C2 | Com a E/AP |
|----------|------------|----------|----------|------------|
| 1        | 1          | 0,8      | 0,6      | 0,5        |

Dies prestats per personal de cossos i escales del grup C1 o del seu equivalent del personal laboral.

| Com a A1 | Com a A2/B | Com a C1 | Com a C2 | Com a E/AP |
|----------|------------|----------|----------|------------|
| 1        | 1          | 1        | 0.8      | 0.6        |

Dies prestats per personal de cossos i escales del grup C2 o del seu equivalent del personal laboral.

| Com a A1 | Com a A2/B | Com a C1 | Com a C2 | Com a E/AP |
|----------|------------|----------|----------|------------|
| 1        | 1          | 1        | 1        | 0.8        |

No cal esmentar les ponderacions relatives als dies prestats per personal de cossos i escales del grup E/AP o del seu equivalent del personal laboral ja que aquesta és l'escala més baixa.

#### Disposicions addicionals.

**Primera.** El personal que passi a ocupar un lloc de feina de naturalesa directiva al mateix Ajuntament percebrà la retribució del grau de carrera vertical, si és superior al del nou lloc, i el de carrera horitzontal que percebi en el moment de la designació. Tot això llevat dels casos en què el nomenament o el contracte exclouin expressament aquesta percepció.

**Segona.** Es garanteix l'aplicació d'aquest acord al personal del Cos de Policia Local en situació de segona activitat, amb o sense destinació.

D'altra banda, amb la finalitat d'estudiar les diverses matèries i qüestions que es desprenguin de l'execució de l'Acord, es poden constituir els grups de treball que siguin necessaris a parer de les parts.

### 3.- CORRECCIÓ D'ERRADES MATERIALS O DE FET A L'ORDENANÇA DE TAULES, CADIRES I PARA-SOLS.-

També per aquest altre assumpte actua el regidor d'Hisenda, Miquel Jaume, com a portaveu de l'equip de Govern. Dit regidor recorda com quan es va aprovar provisionalment la referida ordenança, ell va dir que no es faria res més fins que el Secretari municipal en fes una revisió. Aquesta revisió, afirma Miquel Jaume, ja



s'ha produït, i seguidament dóna compte dels errors advertits pel funcionari esmentat, en el text que va aprovar el Plenari. La primera de les rectificacions proposades pel Secretari és que, dins de l'article 1r 1 d'aquesta Ordenança, on posa: "de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals", es posi al seu lloc: del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. En relació amb l'anterior, el portaveu de l'equip de Govern diu que no ho discutirà, si bé matisa que els articles que se citen en el text no canvien, ja que la llei en qüestió s'ha incorporat a un text refòs posterior més ampli i que conté a aquesta llei; per la qual cosa ha variat el nom i la data de la norma. La segona de les rectificacions proposades pel Secretari és que, dins de l'article 1.2, on posa d) e) f), es posi al seu lloc: c) d) e). En conseqüència, el text complet de l'Ordenança modificada, amb les rectificacions materials o de fet proposades ara pel Regidor ponent, quedaria de la següent manera:

«ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA, TAULES, CADIRES I PARA-SOLS DELS BARS/RESTAURANTS.

ARTICLE 1.-Naturalesa, objecte i fonament.

1. En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'articles 106 de la llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb els articles 15 i 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament de Petra estableix la "Taxa per ocupació de la via pública, taules i cadires dels Bars/Restaurants", que es regirà per la present Ordenança fiscal, d'acord amb l'articles 58 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

2. Constitueix l'objecte d'aquest pagament (exacció): L'activitat de poder estendre taules i cadires per part dels propietaris/titulars dels bars i/o restaurants que donin a les places Juníper Serra, Ramon Llull, Caparrot de Ca N'Oms i altres espais de domini públic d'aquesta localitat, sota el condicionants que segueixen:

a) No es podran estendre taules, cadires i para-sols als carrers o llocs públics sense autorització expressa per alguna activitat puntual.

b) L'Ajuntament tindrà discrecionalitat per autoritzar els m2 que consideri pertinents en bé dels interessos de la localitat. No s'admetrà música forta a l'interior dels locals que dificulti escoltar alguna possible actuació pública programada. Cada Bar/Restaurant se n'ha d'en cuidar de la neteja de la seva zona i mantenir una estètica d'acord amb les característiques del lloc.

c) No es podran posar taules, cadires i para-sols dins les places ni a altres espais de domini públic els dies que l'Ajuntament consideri oportú per a la celebració d'actes en general i, sempre que es pugui, avisant amb 15 dies d'antelació.

d) No es podran estendre taules, cadires i para-sols, els dies que es diran a continuació, a la Plaça Ramón Llull:

- El dia de Sta Praxedis, durant l'actuació de ball de bot, entre els arbres i el cadafal, no es podran estendre taules, cadires i para-sols. Aquest espai s'usarà per a cadires blanques que aportarà l'Ajuntament.

- Per Pasqua, el dia de l'Encontre, no es podran estendre taules, cadires i para-sols enlloc de la plaça fins després de l'Encontre.

- Durant el Mercadet de Nadal no es podran estendre taules, cadires i para-sols fins a 2 metres de les paradetes del Mercadet de Nadal.

- Durant tot l'any a 1 metre del jardí del brollador no es podran posar taules, cadires i para-sols. Per facilitar la circulació de persones envoltant la plaça.

- El dia de la Fira de Setembre no es podran posar taules, cadires i para-sols a 2 metres del recinte que s'usi per a les paradetes.

- En haver-hi actuació al cadafal o activitats de ball de saló i/o línia, entre els arbres i el cadafal, no es podran estendre taules, cadires i para-sols.

- Es podran posar barres exteriors amb autorització expressa de l'Ajuntament i sempre que l'establiment estigui obert per ús de tots els serveis.

- Només es podran tenir taules, cadires i para-sols exposats si el local està obert al públic, mai en períodes de vacances pròpies o descans.

ACTA DEL PLENO  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WNN5CQW25LQX05K3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 14

- En temporada baixa (novembre, desembre, gener, febrer), només s'admet l'ocupació de la meitat del lloc assignat.

e) No es podran estendre taules, cadires i para-sols, els dies que es diran a continuació, a la Plaça Juníper Serra

- Durant les berbenes de Sta. Praxedis, no es podran posar taules, cadires i para-sols dins el recinte de la plaça. Excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar algun lloc concret dins el recinte, sempre que no es dificulti la visió de l'espectacle per part dels assistents.

- Per Pasqua, el dia de l'Encontre, no es podran posar taules, cadires i para-sols dins el carrer que va del C/ Hospital a la Plaça Ramon Llull, fins després de l'Encontre.

- El dia de la Festa de Sant Juníper, no es podran posar taules, cadires i para-sols dins el recinte de la plaça. Excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar algun lloc concret dins el recinte, sempre que no es dificulti la visió de l'espectacle per part dels assistents.

- El dia de la Fira del Llibre, no es podran posar taules, cadires i para-sols a 2 metres del recinte que s'usi per a les paradetes de venda de llibres, ni entre el cadafal i l'estàtua del Pare Serra quan hi hagi actuació.

- El dia de la Fira de Setembre no es podran posar taules, cadires i para-sols a 2 metres del recinte que s'usi per a les paradetes.

- Durant tot l'any, davant el reixat Oest de l'estàtua de Pare Serra i a 1 metre del tancat del monument, no es podran posar taules, cadires i para-sols. Per facilitar la circulació de persones envoltant i per poder contemplar sense obstacles la figura del Pare Serra.

- En haver-hi alguna altra actuació damunt el cadafal únicament es podrà usar la meitat de l'espai assignat, la que quedi més enfora del cadafal.

- Es podran posar barres exteriors amb autorització expressa de l'Ajuntament i sempre que l'establiment estigui obert per ús de tots els serveis.

- Només es podran tenir taules, cadires i para-sols exposats si el local està obert al públic, mai en períodes de vacances pròpies o descans.

- En temporada baixa (novembre, desembre, gener, febrer), només s'admet l'ocupació de la meitat del lloc assignat.

#### ARTICLE 2.-Obligació de contribuir.

1.-Fet Imposable.- Està determinat per l'activitat municipal desenvolupada amb motiu dels fets que constitueixen l'objecte de l'exacció.

2.- Obligació de contribuir.- L'obligació de contribuir neix des del moment en què per part del titular/propietari del Bar/restaurant interessat ho sol·liciti, sempre abans del dia 20 de desembre de cada any natural, especificant els m2 a ocupar per l'any vinent.

3.- Obligació de sol·licitar-lo.- Cada any els interessats estaran obligats a sol·licitar els m2 a ocupar. L'Ajuntament discrecionalment, autoritzarà els m2 a ocupar que consideri convenients.

3.- Subjecte passiu.- Estan obligades al pagament les persones físiques i jurídiques i les Entitats a que es refereix l'article 33 de la Llei General Tributaria, que donin lloc a la prestació del servei.

#### ARTICLE 3.- Base de gravamen.

La base de gravamen de la present exacció és la següent: - La quantitat a pagar per m2/any assignat.

#### ARTICLE 4.- Tarifes.

Per l'ocupació del m<sup>2</sup>/any assignat per l'Ajuntament per poder estendre taules i cadires a les places municipals serà de 19,50 €/m<sup>2</sup>/any els primers 60m<sup>2</sup> i 25€/m<sup>2</sup>/any els m<sup>2</sup> que excedeixin dels 60m<sup>2</sup>. Preus que s'incrementaran anualment segons l'IPC.

Per la instal·lació de barres exteriors, prèvia sol·licitud i autorització, serà de 100 €/m i dia.

#### ARTICLE 5.- Exempcions i bonificacions.

1.-En casos excepcionals es podrà autoritzar estendre taules i cadires a les places a qualque Bar que per tradició ho ha fet o que estiguin ubicats amb la façana cap a una de les places, sempre i quan no dificulti la circulació de vehicles i persones.



2.- L'Ajuntament admetrà sol·licituds per poder usar carrers adjacents o més m2 de les pròpies places els dies de festes i altres dies excepcionals.

#### ARTICLE 6.-Sancions.

En cas de que per part del titular del Bar i/o Restaurant ocupes més m2 del que en el seu dia se li varen autoritzar, tenint en compte la reducció de la temporada baixa, se li aplicarà la sanció de 10 €/m2 i dia.

En cas de que s'estenguin taules i cadires sense la autorització prèvia municipal o romanguin esteses en períodes de local tancat, se li aplicarà la sanció de 250 € de multa i 20 €/m2 i dia.

En cas que es posin barres exteriors sense autorització prèvia municipal, se li aplicarà una sanció de 300€ de multa i 200€/m i dia.»

#### **4.- ADJUDICACIÓ DEL BAR DE LA UNITAT SANITÀRIA.-**

Per a aquest altre assumpte és el propi Sr. Batle qui actua com a ponent, recordant que el Bar en qüestió ha estat uns mesos sense obrir i donant compte als presents del resultat que es va obtenir a la mesa de contractació, corresponent a la licitació del Bar de Ca S'Escolana. En aquest sentit, Salvador Femenias informa als assistents que l'única oferta que es va presentar va ser la del Sr. Milen Ivanov. Quant als 3 sobres que va aportar dit interessat al procediment, Salvador assenyala que el primer d'ells, referit a la documentació administrativa, estava complet i era correcte el seu contingut; i pel que fa al sobre de l'oferta econòmica, el Batle afirma que, el candidat a l'adjudicació puja el cànon inicialment previst en 50 euros. A més, afegeix Salvador Femenias que l'interessat, en el tercer sobre relatiu a la seva proposició tècnica, ofereix altres millores valorades per ell mateix, que serien les que a continuació s'indiquen: 1a) Atenció preferent a tot el personal sanitari amb un 25% de descompte sobre els seves consumicions (valorada en 220 euros mensuals per l'interessat). 2ª) Manteniment i Neteja de Parc-jardí davant del Bar i Unitat Sanitària (valorada en 300 euros mensuals per l'interessat). 3a) Manteniment i Neteja de l'Aparcament de darrera (valorada en 150 euros mensuals per l'interessat). 4a) Control, Neteja i Manteniment de l'aula plurifuncional (valorada en 300 euros mensuals per l'interessat).

Atenent al que s'ha exposat, el Sr. Batle sotmet a Plenari la proposta d'adjudicar la concessió del Bar Ca S'Escolana de la Unitat Sanitària, a Plaça de sa Creu, per un període inicial de 8 anys, a canvi d'un cànon mensual de 650 euros i en les condicions ofertades en la seva oferta tècnica, per l'únic licitador presentat i prèviament descrites, a favor del Sr. Milen Ivanov Parakutsov, amb NIE: Y1814249T.

L'anterior proposta d'acord plenari, resulta aprovada per unanimitat dels regidors que componen el Plenari de l'Ajuntament.

#### **5.- RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIÓ A LA MODIFICACIÓ PUNTUAL 44/2019.-**

En aquest altre punt de l'ordre del dia, torna a ser el primer Tinent de Batle qui actua com a portaveu, recordant primerament que es va donar un termini per fer al·legacions, amb respecte a l'acord d'aprovació inicial de la modificació. Prossegueix dient el regidor Miquel Jaume que es varen presentar unes quantes al·legacions, però només una d'elles dins de termini. Encara que Miquel Jaume anuncia que no dirà noms, sí que fa al·lusió al contingut de l'única al·legació que ha entrat en termini, dins de la qual es manifesta oposició al traçat del carrer des Barracar Baix, dient aquí que el vial, de 10 metres d'ample, hauria de prendre com a referència la façana de l'habitatge situat en el número 17 de l'esmentat carrer; apel·lant a motius de seguretat perquè es respecti l'alineació proposta, en concret: que podria tenir continuïtat la vorera d'una determinada casa i que això evitaria perills als vianants. Tot seguit, el regidor Jaume llegeix l'informe tècnic emès per l'arquitecta municipal que es transcriu textualment més avall:

*AL·LEGACIONS A L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL 1/2019 DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES DE PETRA*

*FORMULADA PER: José Ribot Mestre, amb DNI 42949602T*  
*INFORME TÈCNIC*

**ACTA DEL PLENO**  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WVW9C-V25LQX05K3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 14

*Si es considera l'alineació tal com proposa l'al·legant es veurien afectats els dos costats del carrer, i per a poder fer les voreres s'hauria d'esperar fins que cada un dels propietaris volgués construir.*

*En canvi, amb l'alineació tal com està a la modificació, només s'afecta una de les parts (números parells); i la vorera de la part senar es podrà executar quan sigui convenient.*

**CONCLUSIÓ:** desestimar l'al·legació.

[Document signat electrònicament a Petra, a 31 de gener de 2020].

El representant de l'equip de Govern anuncia que es seguirà el criteri dels Tècnics municipals en aquest assumpte i recorda que el Secretari ha manifestat la seva conformitat sobre l'informe tècnic abans transcrit; per la qual cosa, Miquel Jaume proposa la desestimació de l'al·legació amb número de registre d'entrada municipal 732 i data 04.12.2019. Després té lloc una ronda d'intervencions per a l'oposició, que inicia el portaveu de Més, Pere Josep Bauzà. Dit regidor anuncia el vot a favor del seu grup, pel que fa a la proposta formulada per l'equip de Govern, per entendre que no té sentit l'al·legat en aquest cas. En tant que el portaveu de PP, Miquel Santandreu, manifesta que els regidors del seu grup no tenen res a dir. En el seu 2n torn d'intervenció, el primer Tinent de Batle comenta que les altres al·legacions presentades estan molt fora de termini i no per uns pocs dies. Afegint dit regidor que són al·legacions molt similars entre elles i que els seus autors es confonen a l'apuntar coses que no es corresponen amb l'àmbit de la modificació puntual. De tota manera, Miquel Jaume fa als interessats el següent oferiment: si tenen dubtes sobre el que s'ha dit, poden visitar a l'arquitecta municipal. El citat regidor aprofita el seu torn final per fer un esment a l'altra modificació puntual que es va sotmetre a exposició pública, informant que no es varen presentar al·legacions; però en qualsevol cas, indica el regidor ponent, que per a l'aprovació provisional es necessiten respostes per part d'una sèrie d'organismes amb competències en ambient, patrimoni, urbanisme i infraestructures; i que de moment, afegeix el regidor Jaume, només s'ha rebut la contestació de SFM.

Sotmesa a votació la proposta formulada pel ponent de l'equip de Govern, consistent en desestimar l'única al·legació presentada dins de termini, amb número de registre d'entrada municipal 732 i data 04.12.2019, quedant admeses totes les altres, aquesta proposta resulta aprovada per unanimitat dels regidors que componen el Plenari.

## **6.- ESCRITS, SOL·LICITUDS I INFORMACIONS.-**

Per a aquest altre punt de l'ordre del dia pren la paraula el Sr. Batle, recordant la situació actual de les places de policia local, ara ocupades amb dos funcionaris interins, més un funcionari de carrera que treballa en comissió de serveis, com diu Salvador Femenias. Afegeix Salvador que es va constituir un Tribunal sense polítics per a la selecció de policies fixos i que ja s'han realitzat les proves físiques, a les quals es varen presentar 4 aspirants; amb la qual cosa, afirma el Batle, s'espera comptar a la fi amb 2 funcionaris fixos més un altre en comissió de serveis.

La següent informació de l'equip de Govern procedeix del primer Tinent Batle, Miquel Jaume, qui anuncia que per fi ja tenim freqüència de ràdio i és possible sintonitzar-la a Petra.

Després ve la intervenció del 2n Tinent de Batle, Victor Manuel López, qui aporta informació sobre el PAM (Petra Acció Musical) i remet a la gent interessada en aquesta iniciativa a Facebook, per si vol comprar entrades.

Després pren la paraula el tercer Tinent de Batle, Rafel Font, qui diu als presents que està preparant un plec per a la neteja de camins. Es refereix a més dit regidor a la nova Junta de l'Associació Verge de Bonany, així com a una convocatòria de subvencions per a animació cultural.

Finalment, la regidora de Festes, Magdalena Márquez, aporta una sèrie de dades sobre la propera Rua de Petra: inici, final, recorregut, premis per a carrosses, forma de valoració pel jurat, criteris, etc.

## **7.- DECRETS DE BATLIA.-**

No es produeixen intervencions respecte a aquest punt de l'ordre del dia, per la qual cosa el Batle dóna pas a al punt següent.

**ACTA DEL PLENO**  
Número: 2020-0001 Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WWM9CW25LQXC5K3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://petra.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 14

## **8.- INTERPEL·LACIONS, PRECS I PREGUNTES.-**

Ara és el regidor de Més, Pere Josep Bauzà, qui pren la paraula per formular una pregunta dirigida al regidor delegat d'Hisenda, sobre la possible presentació del Pressupost municipal per a 2020; atès que, segons comenta Pere Josep, ens trobem ja al febrer i els del seu grup municipal no saben si l'Ajuntament va a continuar amb el pressupost de 2019 o si n'hi haurà un de nou. El primer Tinent de Batle, Miquel Jaume, contesta a l'anterior pregunta amb una altra que és la següent: Saps per què no hem presentat el Pressupost municipal per a 2020 a temps? La contestació a aquesta altra pregunta ve del mateix regidor d'Hisenda que l'ha formulada i és la que segueix: perquè no s'ha tancat encara la comptabilitat, i no s'ha tancat perquè el tècnic que ve a tancar-la, no ve a l'Ajuntament totes les vegades que necessitem que vingui per tancar-la. També comenta Miquel Jaume, a propòsit de l'anterior, que el tècnic esmentat té ja 70 anys i que es va a jubilar, per la qual cosa afegeix el regidor Jaume que: a veure si el Consell Insular ajuda als pobles que, segons aquest regidor, no tenen doblers per incorporar un Tècnic superior. Finalment, apunta l'esmentat regidor, que hi ha tot un seguit de pobles en la situació prèviament descrita; i tanca la seva intervenció Miquel Jaume, assenyalant que el tancament de la comptabilitat és necessari per a determinats aspectes com la comprovació que es compleix amb l'estabilitat pressupostària.

La següent intervenció per part de l'oposició, prové del regidor Martí Sansaloni, qui es refereix a un assumpte sobre el qual ha informat el Batle, dins el punt anterior, concretament: el procediment que actualment es tramita per a la selecció de policies locals de carrera. En relació amb l'anterior, el regidor Sansaloni comenta que, li sembla, que el personal municipal no hauria donat una informació precisa a un dels candidats que apareix com a no presentat, dins de la darrera llista que s'ha publicat a la web municipal.

Per respondre a la qüestió plantejada pel portaveu de grup popular, sol·licita l'ús de la paraula del Secretari, per entendre que pot plantejar dubtes sobre la legalitat del procediment que es segueix. El funcionari esmentat explica que aquest mateix matí va tenir contacte per telèfon amb un dels dos aspirants que apareixien com a no presentats a la llista al·ludida per Martí anteriorment. Francisco González comenta que, tot i que ell només figura al tribunal de selecció com a Secretari suplent, va fer saber a l'interessat el seu criteri al respecte, que és el següent: el fet d'aparèixer com a no presentat en una llista, no equival a quedar exclòs d'un procediment, perquè no presentat i exclòs són categories diferents. Però molt menys, segueix dient Francisco, quan les persones en qüestió no s'han presentat per estar exemptes de realitzar la prova que sigui, d'acord amb el que disposen les bases que regeixen la convocatòria; com seria el cas dels dos candidats que apareixen com a no presentats, dins de la llista en qüestió. Prossegueix dient el Secretari, que una cosa és que algú quedi exclòs, per no presentar un certificat mèdic exigint amb caràcter previ a la realització de les proves físiques, i una altra cosa és que algú quedi com a no presentat, per estar exempt de realitzar-les. Per tant, el funcionari ha recomanat al candidat en qüestió, tant per telèfon com per correu electrònic, que no reclami contra una exclusió que no s'ha produït, no fos pitjor, ja que ara té les bases de la seva part; afegint Francisco González que: el criteri que ara ha sostingut en aquesta sessió, també el sostindrà davant del Tribunal de selecció, si hi ha lloc per a això.

No es produeixen ja més intervencions, pel que fa a aquest altre punt de l'ordre del dia, per la qual cosa, el Sr. Batle, dóna per finalitzada aquesta sessió plenària, a les 21,57 hores. Després de la qual cosa ofereix un torn de precs i preguntes per al públic present a la sala, sobre temes concrets d'interès municipal, en virtut del que disposen els articles 88.3 i 228.2 del ROF i 12 del ROM. És llavors quan intervé un veí present a la sala de plenaris, dirigint una petició d'informació a la regidora de Festes, Sanitat i Educació, però al poc d'iniciar la seva intervenció, dit veí opta per parlar en privat amb aquesta regidora. I després d'això, el Sr. Batle dóna per finalitzada també la reunió, a la mateixa hora ja indicada, i jo com a Secretari estenc la present acta la qual certifico.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**ACTA DEL PLENO**  
Número: 2020-0001  
Data: 05/03/2020



Codi Validació: 3WwNgCVW25LQXC5K3CE5JNGSM2 | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 14